GLOBAL VIEW
遠見

2025
永續報告書

SUSTAINABILITY REPORT

科技驅動永續 共創美好未來

Driving Sustainability with Technology
Creating a Better Future Together

環境永續
Environmental

社會共融
Social

公司治理
Governance



遠見科技 股票代號3040

目錄

遠見科技
2025 永續報告書

0-1 關於本報告書

0-2 經營者的話

0-3 永續績效

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

3-1 環境與氣候管理

3-2 氣候變遷風險與機會

3-3 溫室氣體排放

3-4 減碳計劃

3-5 能源管理

3-6 水資源與廢棄物管理

3-7 供應鏈管理

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

5-1 共融目標

5-2 青年共創

5-3 社會公益

6 附錄

附錄一 GRI Standards 2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 關於本報告書
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-1 關於本報告書

永續報告書是企業向社會交付的一份信任契約。我們深知，每一個數字、每一段陳述，都連結著利害關係人對企業誠信的期待，也牽動著資本市場、員工、客戶、社區與監管機關對我們的信任基礎。

對企業而言，永續報告書不只是法規遵循的文件，更是一面照見自身營運體質的鏡子。透過系統性的盤點與揭露，企業得以清楚辨識哪些承諾已經落實、哪些制度仍需補強，以及哪些轉型行動必須立即啟動。2024 年是遠見科技首次發行 ESG 永續報告書的元年。本公司以 GRI、SASB、TCFD等國際主流框架為基礎，檢視一家擁有近四十年歷史的企業，如何在環境、社會與治理三大構面中，建立長期且可被信任的價值創造模式。

2025 年，則是遠見科技將「承諾」轉化為「制度」的重要年度。經營權交接後，新治理團隊正式就位，並於 2025 年 8 月 8 日設置永續發展委員會，將永續發展議題提升至董事會層級監督。同時，本公司將「永續資訊接軌國際揭露準則」列為核心治理任務之一，自本年度起進一步對標 IFRS S1「永續相關財務資訊揭露一般要求」與 IFRS S2「氣候相關揭露」，以此呼應金融監督管理委員會自 2026 年起逐步推動上市櫃公司接軌國際永續揭露準則之政策方向。

因此，本報告書不僅是對 2025 年度 ESG 績效的回顧，更是本公司治理轉型、資料治理與永續管理制度化的起點。透過本報告書，遠見科技期望向所有利害關係人清楚說明：我們如何在變動中重整治理架構，在挑戰中累積管理能力，並以更透明、更負責任的方式面對下一階段的永續轉型。

本公司依循國際永續揭露趨勢，整合 GRI Standards 2021、SASB Standards、IFRS、TCFD及金管會永續報告書作業辦法等框架，作為本報告書之編製基礎。

透過上述框架整合，本公司期望使永續報告書不僅呈現 ESG 成果，更能與財務資訊、風險治理、營運策略及價值創造過程相互銜接，讓利害關係人理解永續議題如何實際影響企業經營與長期競爭力。

本公司承諾以年度為頻率，持續向利害關係人交付永續成果：

項目	內容
報告涵蓋期間	2025 年 1 月 1 日 至 2025 年 12 月 31 日
報告發布日期	2026 年 8 月（預定）
發行頻率	年度（每年發行一次）
前次發行	2024 年度 ESG 永續報告書（2025 年 8 月發行）

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 關於本報告書
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-1 關於本報告書

本報告涵蓋之實體，與本公司合併財務報表範圍一致，確保財務與永續資訊之邊界可互相對照：

- 母公司：遠見科技股份有限公司（台灣，股票代碼 3040）
- 合併子公司：
  - 開曼遠見公司（持股 100%）
  - 薩摩亞遠見公司（持股 100%）
  - 北京金遠見電腦技術有限公司（電子產品開發及銷售與資產管理；2025 年度損益 47,249 仟元）
- 權益法被投資公司：奈特視訊公司（持股 42.95%）—揭露但不納入合併範圍

主要營運據點：

- 台灣總部：新北市 220503 板橋區文化路二段 287 號 35 樓（公司治理、決策及國際業務中心）
- 中國北京市（朝陽區、海淀區）：物業租賃資產主要所在地，為 2025 年集團最大營收來源
- 中國深圳市南山區、江蘇省昆山市：策略性不動產資產所在地

NOTE：
本報告亦延伸涵蓋主要供應商之永續管理政策與重大風險識別，但不納入未合併之聯營公司或非實質經營業務之投資項目。

本期報告無資訊重編事項。

永續推動小組已逐項對照 2024 年度 ESG 永續報告書之揭露數據，並檢視 2025 年度盤查方法、排放係數、組織邊界及資料來源是否出現重大變動。經確認，本期報告未涉及前期揭露資訊之重編。



遠見科技
2025 永續報告書
0-1 關於本報告書
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-1 關於本報告書

後續若因外部查證、法規要求、資料邊界調整或計算方法變更，而需修正既有揭露資訊，本公司將於後續版本中說明修正項目、變更前後數值及差異原因，以維持資訊揭露之一致性、透明度與可比較性。

本（2025）年度永續報告書屬公司自主揭露。雖然目前尚未取得第三方確信，但我們已將永續資訊為後續深化治理的重要方向，並規劃分階段奠定外部確信基礎。溫室氣體盤查方面，本公司已依 ISO 14064-1:2018 完成 2025 年度組織型溫室氣體盤查與內部檢核。截至報告書發布日，相關排放數據雖未經外部查證，後續我們將結合盤查結果、法規趨勢及永續發展委員會的決議，積極評估導入第三方查證的時程與範圍。

本報告書之資訊由各權責部門提供，經永續推動小組彙整，並呈交永續發展委員會主任委員及董事會核可後定稿發布。財務數據皆引自公開資訊觀測站之年報；各項管理系統文件則依循以下國際標準訂定：

ESG主題	資料來源	涵蓋範圍	引用依據（標準/法規）
經營治理	資訊安全政策及程序書	本公司電腦資訊系統	ISO/IEC 27001:2022
經營治理	誠信經營與反賄賂政策	本公司及子公司	ISO 37001 / 上市櫃公司誠信經營守則
環境友善	環境管理政策	本公司及子公司	ISO 14001
環境友善	溫室氣體盤查報告書	本公司及子公司	ISO 14064-1:2018
職場共好	職業安全衛生政策	本公司及子公司	職業安全衛生法、 ISO 45001

揭露不只是資訊的發布，也是企業與利害關係人建立信任、持續對話的開始。遠見科技期望透過公開、即時且可追溯的溝通管道，回應股東、投資人、員工、客戶、供應商、監管機關及社會大眾對本公司永續發展之期待。

利害關係人如對本報告書內容、永續資訊揭露或相關 ESG 議題有任何建議，歡迎透過以下管道與本公司聯繫：

項目	內容
公司主要聯絡電話	+886-2-2257-8866
永續專屬聯絡信箱	esg@gv.com.tw
投資人關係箱	stocks@gv.com.tw
公司網址	https://www.gv.com.tw
利害關係人專區	http://www.gv.com.tw/relation.php
總部地址	220 新北市板橋區文化路二段 287 號 35 樓
發言人	黃庭洋（總經理）
代理發言人	余岳隆（財務長／公司治理主管）

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 報告數撰寫綱領
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-2 經營者的話



親愛的股東、客戶、夥伴、同仁與每一位關心遠見科技的朋友：

2025 年（民國 114 年）對遠見科技而言，是經營權交棒、策略重塑，也是永續治理邁向制度化的重要一年。

2024 年 12 月 24 日，森羅投資有限公司完成對本公司普通股之公開收購；2025 年 2 月 24 日，本公司召開股東臨時會，辦理董事全面改選，並於同日董事會推舉周發擔任董事長，新任總經理黃庭洋、財務長兼公司治理主管余岳隆正式就任。自此，遠見科技在既有營運基礎上，邁向「資產活化、數位轉型、綠能創新、股東價值」並進的新階段。

對一家成立近四十年的上市公司而言，轉型不是否定過去，而是重新整理既有能力，回應新的市場環境、治理要求與利害關係人期待。

遠見科技曾以電子辭典與教育科技產品建立品牌基礎，也長期經營不動產租賃與資產管理業務。面對產業變化、數位科技演進與永續揭露要求提升，我們深知，公司必須在穩健中推動改變，在轉型中累積下一階段成長所需的能力。

營運回顧：穩健中轉型

2025 年度，本公司合併營業收入為新台幣 131,948 仟元，較 2024 年度減少 4.54%，主要受到中國大陸寫字樓市場調整影響，租賃收入較前一年度減少。

雖然外部市場環境仍具挑戰，本公司仍維持稅後淨利新台幣 20,430 仟元，每股盈餘（EPS）0.32 元；資產總額達新台幣 1,982,096 仟元，較前一年成長 23.92%，負債占資產比率為 21.71%，整體財務結構仍維持穩健。

財務數字呈現的是年度結果，而數字背後，更重要的是公司在轉型過程中所做的選擇。2025 年，本公司積極調整資產配置，處分部分金融資產，並發行國內第一次無擔保轉換公司債新台幣 500,000 仟元，為物流倉儲、AI 電子產品代理、墨水屏新型教育產品及其他具策略價值的新事業布局準備資源。

這些行動反映本公司在不確定的市場環境中，選擇以穩健財務作為基礎，逐步推動營運轉型與價值再造。

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 報告數撰寫綱領
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-2 經營者的話

永續治理：從「承諾」走向「制度」

2025 年 8 月 8 日，本公司第十五屆第九次董事會決議通過「永續發展委員會組織章程」及委員委任案，將原有永續推動機制提升至董事會層級監督，並由董事長周發兼任永續長，總經理黃庭洋兼任永續發展推動小組召集人。它代表永續議題不再只是年度報告書中的揭露項目，而是正式納入董事會監督、風險管理、內部控制與營運決策的重要議程。

未來，氣候風險、人權盡職調查、供應鏈管理、資訊安全、誠信經營與法規遵循等議題，將透過制度化機制被定期檢視、追蹤與回應，以提升公司面對外部環境變化與永續風險的管理能力。面對 2026 年起金管會逐步推動上市櫃公司接軌 IFRS S1／S2，本公司已於 2025 年提前啟動對標工作，持續強化永續資訊揭露、氣候風險管理與內部資料治理能力。

展望 2026 年（民國 115 年），本公司將持續聚焦五大營運方向：

1. **策略性及價值型投資**：聚焦環保、新能源、人工智能等優質企業
2. **品牌授權維繫**：維繫「文曲星」品牌授權價值，延續並活化既有品牌資產。
3. **教育產品創新**：開發墨水屏新型電子教育產品（已推出 AI 詞典機 A8000、學習墨水屏 CC515）
4. **通路與品牌優勢**：發揮既有通路與品牌優勢，積極尋找創新電子產品，以提升營業額與獲利空間。
5. **租賃服務升級**：持續維持優質的租賃服務與出租率，進一步提升租賃客戶之附加價值。

這些方向不是彼此獨立的計畫，而是本公司下一階段轉型的共同路徑。資產活化提供穩健基礎，數位轉型與教育產品創新回應市場需求，綠能與價值型投資則連結永續發展與低碳轉型的長期趨勢。本公司期望透過既有資源的重新配置與新事業的逐步布局，在穩健中尋求成長，在轉型中創造長期價值。

企業之於社會的角色

我們深知，企業價值已不再單一體現於財務報表上。真正能走得長遠的企業，必須同時回應股東期待、員工福祉、客戶信任、供應鏈責任、社區共好與環境承諾。

在環境面，本公司持續推動能源與資源管理，2025 年度用電量、用水量及一般廢棄物總量均較前一年度下降，顯示辦公場所節能、設備汰換、紙張回收及員工節能意識推動已逐步累積成果。

溫室氣體盤查方面，本公司已依 ISO 14064-1:2018 完成 2025 年度組織型溫室氣體盤查及內部檢核，後續將持續強化盤查資料管理、減碳目標追蹤及氣候風險揭露。

向各位股東與利害關係人致上最深的感謝。2025 年的遠見科技，正在經歷轉型，也正在重新校準自己的方向。遠見的「遠見」，不只是看得遠，更是願意在每一次轉折中重新檢視自己，並以更負責任的方式走得更穩。

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 報告數撰寫綱領
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-2 經營者的話

面對新的市場環境與永續挑戰，我們承諾：以透明回應信任，以誠信面對治理，以創新推動轉型，以共好實踐永續。未來，本公司將持續強化永續治理架構、提升資訊揭露品質、深化風險控管機制，並以更高標準面對利害關係人的期待。

感謝各位股東、客戶、合作夥伴、同仁與所有關心遠見科技的朋友，在公司轉型與前行的道路上給予支持與指教。遠見科技將以穩健的治理、審慎的策略與持續精進的行動，推動公司邁向下一階段的長期發展。

謹祝各位
身體健康　萬事如意

董事長：周　發
總經理：黃庭洋



遠見科技
2025 永續報告書
0-1 報告數撰寫綱領
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-3 永續績效

環境構面

本公司在環境構面持續以辦公場所節能、資源減量與溫室氣體管理制度化為主要方向。2025 年度用電、用水及一般廢棄物總量均較前一年度下降，顯示日常節能、節水、減廢措施已逐步反映於營運管理成果中。

主題	2025 年績效	對應 SDGs
溫室氣體管理	本公司已依 ISO 14064-1:2018 完成 2025 年度組織型溫室氣體盤查及內部檢核。	SDG 13
減碳計畫	節電：114年較105年用電減量約1%。 節水：114年較105年用水減量約5%。 節廢：114年不可回收廢棄物總量較105年減量 約10%。	SDG 13
能源使用	用電 44,308 度	SDG 7
水資源	用水 326 度	SDG 6
廢棄物管理	一般廢棄物 0.4 噸	SDG 12

辦公型營運的本公司，環境衝擊源主要為辦公室用電、空調、影印用水與一般事業廢棄物。用電、用水、廢棄物三項指標連續下降，雖個別降幅看似有限，卻是長期落實 LED 全面換裝、新風系統、紙張回收、員工大眾運輸通勤教育累積之成果。

社會構面

本公司持續將人才視為企業永續發展的根基。2025 年因應新事業布局與營運轉型需求，員工總數較前一年度增加，顯示公司正在以實際人力投入支持未來發展。同時，我們積極打造安全、平等與友善的職場環境，於本年度達零重大職災、零勞資糾紛及零歧視通報之管理成果。

主題	2025 年績效	對應 SDGs
員工總數	37 人（直接 3／間接 34）	SDG 8
員工 平均年齡	46.30 歲	—
員工 平均年資	12.36 年（因新進員工增加）	—
教育訓練	已揭露： 誠信經營訓練 2 小時×8 人（2025/12/19） 資安專業訓練 12 小時（2025/10/21、10/28）；	SDG 4
職業安全	零職災（工傷／死亡／工時損失／火災皆為 0）	SDG 3
人權保障	0 件申訴、0 件歧視通報、0 件強迫勞動；薪資高於當地法規	SDG 5、SDG 10

遠見科技
2025 永續報告書
0-1 報告數撰寫綱領
0-2 經營者的話
0-3 永續績效
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

0-3 永續績效

治理構面

2025 年，本公司持續強化治理架構，完成董事會全面改選、將永續發展推動小組升格為永續發展委員會，同時精進稽核與風險管理機制。今年度內違法、反競爭訴訟、貪腐裁罰、勞資糾紛及資安事件均為 0 件，展現公司在誠信經營、法令遵循與風險控管上的執行成果。

主題	2025 年績效	對應 SDGs
董事會多元性	女性董事 1 席（劉秋絹獨董）；現有 6 席→ 女性 16.67%	SDG 5
獨立董事比率	33.33%（2/6，伍尚文 2026/3/27 辭任；擬於 2026 年股東常會補選 1 席）	—
董事會出席率	全年 13 次會議綜合 96.59%	—
永續委員會	2025/8/8 升格為永續發展委員會，永續長：周發董事長； 推動小組召集人：黃庭洋總經理	SDG 16
誠信經營訓練	1 場：2025/12/19 主題「2025 年落實防範內線交易之執行情形」，2 小時、8 人，講師為證券暨期貨市場發展基金會	SDG 16
違規／訴訟	違法 0 件、反競爭訴訟 0 件、貪腐裁罰 0 件、勞資糾紛 0 件	SDG 16
資安事件	資安事件 0 件；個資外洩 0 件；受影響顧客數 0	—
氣候風險治理	永續發展委員會 2025/8/8 設置；董事會自 2022 年（民國 111 年）起每季檢視溫室氣體盤查及查證進度	SDG 13



1 永續政策

我們所選擇的未來，定義我們今天的行動。
永續不是一份補強現有營運的計畫，而是企業重新定義自身存在價值的歷程。
當我們將「環境珍視、社會關懷、治理承諾」內化為每一項決策的核心，
遠見科技才能真正回應這個時代對企業最深刻的期待。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-1 永續發展策略

從推動小組到永續發展委員會

2024 年，本公司以永續發展推動小組啟動 ESG 治理機制。當時，由總經理擔任召集人的小組型態，已能初步整合跨部門議題，協助推動環境、社會與治理各項工作。然而，隨著 IFRS S1／S2 接軌、TCFD 揭露深化，以及利害關係人對氣候治理與永續資訊品質的期待提高，原有架構已不足以承載 2025 年起的新挑戰。

2025 年 8 月 8 日，第十五屆第九次董事會通過關鍵決議：將原「永續發展推動小組」升格為「永續發展委員會」，並通過組織章程及委員委任案。永續議題正式納入董事會監督範圍，並透過委員會機制進行政策研議、風險審查、行動追蹤與年度報告。

永續治理層級職責

治理層級	永續職責
董事會	最終審議永續政策、監督架構有效性；自 2022 年（民國 111 年）起每季檢視溫室氣體盤查及查證進度
永續發展委員會	永續長：周發董事長兼任；研議政策、審查重大風險與管理行動、年度報告予董事會
永續發展推動小組	召集人：黃庭洋總經理；負責跨部門執行與追蹤，定期向永續委員會報告
各部門主管	部門層級風險鑑別、控管執行、風險事件通報
全體員工	遵循作業程序、主動回報異常、參與教育訓練

永續目標

本公司將永續發展視為企業長期經營的重要策略，並依循「永續創新、環境友善、社會共榮」三大主軸，訂定短、中、長期發展目標。

透過分階段推動創新研發、低碳轉型及社會價值創造，持續提升企業競爭力與永續韌性，朝向兼顧經濟、環境及社會價值的永續經營願景邁進。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-1 永續發展策略

構面	短期（1-2 年，2025-2026）	中期（3-5 年，2027-2030）	長期（5-10 年，2031-2035）
永續創新	建置智慧倉儲管理系統、推動品牌授權擴大營收、推出付費／免費 APP	成立 AI 事業群、推廣穿戴式智慧裝置、扶植育成中心新創、拓展文曲星品牌於東南亞與華人地區	建立 AI 生活科技生態圈、深化租賃廣度、成為亞太地區具代表性之智慧電子生活整合品牌
環境友善	導入 LED 節能基礎措施、建立碳盤查與減碳目標、審視供應鏈環保標準	建置太陽能光電、導入物流中心綠能、提升環保設計比重、增長產品生命週期	所有產品達成至少 50% 使用可回收材料與低碳製程、全面使用綠電供應核心廠房、實現碳中和
社會責任	推動偏鄉教育軟體方案、建立新創育成機制、員工志工日制度上路	強化 AI 與軟體技術教育、擴大偏鄉教育與雲端服務平台、協助脫貧	建立公益基金會長期投入教育平權與科技普及、成為社會企業楷模

為提升永續治理效能與資訊揭露品質，本公司自 2025 年起依循 IFRS S1《一般永續相關財務資訊揭露》 建立永續治理架構，並將永續資訊管理、內部控制及風險管理機制納入公司治理流程，強化董事會監督功能及跨部門協作機制，確保永續相關資訊具備完整性、可靠性及可追溯性，以支持企業長期價值創造與利害關係人決策需求。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

1-2 公司概況

遠見科技股份有限公司（股票代碼：3040）創立於 1986 年，深耕電子科技產業近四十年，為臺灣具代表性的教育電子產品品牌企業之一。

公司旗下擁有「哈電族」與「文曲星」兩大華人市場知名品牌，長期致力於教育科技產品的研發、製造與品牌經營，累積深厚的市場基礎與品牌價值。

因應全球數位轉型、人工智慧（AI）快速發展及永續經營趨勢，2025 年新任經營團隊正式啟動以「資產活化、數位轉型、綠能創新、股東價值」為核心的經營策略，透過優化資源配置、發展新興事業及提升營運效率，推動企業由傳統電子產品製造商逐步轉型為兼具科技創新與永續發展能力的智慧科技企業。在此策略架構下，公司重新聚焦三大核心發展主軸：



公司基本資料

項目	內容
公司名稱	遠見科技股份有限公司
產業別	電腦週邊／資訊服務
成立時間	1986 年（迄今 40 週年）
股票代碼	3040（2002 年上市）
總部位置	新北市 220 板橋區文化路二段 287 號 35 樓
實收資本額	661,270,820 元（66,127,082 股）
2025 年合併營收	131,948 仟元
2025 年稅後淨利	20,430 仟元
2025 年每股盈餘	0.32 元
2025 年員工人數	37 人（截至 2026/4/15 為 34 人）
簽證會計師事務所	勤業眾信聯合會計師事務所
簽證會計師	戴信維、陳培德（2026/3/11 起改為陳培德、吳鈞麟，因事務所內部輪調）

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

1-2 公司概況

2025年度里程碑時間軸

2025 年為遠見科技邁向新一階段發展的重要轉折點。公司完成經營團隊改組、董事會改選、資本結構優化及永續治理制度建置，並逐步推動企業轉型策略，奠定未來永續經營與成長基礎。各項重要里程碑如下 ：



日期	2024/12/24	2025/1/7	2025/2/24	2025/6/11	2025/6/30	2025/8/8	2025/12/5	2026/1/22	2026/3/11
重要事件	森羅投資有限公司完成本公司普通股之公開收購	董事會聘任黃庭洋為總經理兼發言人、余岳隆為財務長兼財務主管/公司治理主管/會計主管/代理發言人	第一次股東臨時會全面改選董事會;董事會推舉周發擔任董事長	股東常會通過2024年度盈餘分配、章程修訂、現金增資私募(該私募案認同期限屆滿未予辦理。)	發行國內第一次無擔保轉換公司債500,000 仟元	第十五屆第九次董事會決議設置永續發展委員會並通過組織章程	董事會決議買回本公司股份3,150,000股	第四季可轉換公司債換發新股	更換簽證會計師(因事務所內部輪調，前後任均為勤業眾信)
意義	主要股東結構變動	經營團隊就位	新任治理團隊正式上任	與股東溝通完成	充實營運資金	永續治理結構升級	維護公司信用及股東權益	資本結構調整	強化獨立性

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-2 公司概況

遠見科技致力於建構兼具創新、效率及永續價值的商業模式，透過供應商合作、產品與服務整合、品牌經營及客戶服務，串聯完整的產業價值鏈。公司持續強化供應鏈管理、提升產品與服務品質，並結合數位轉型、智慧物流及資產活化策略，創造企業、客戶及利害關係人共享價值，主要價值鏈如下：



2025年營收結構分析

2025 年度，本公司合併營業收入為新臺幣 131,948 仟元，較 2024 年度之 138,217 仟元減少 6,269 仟元，年減 4.54%。營收主要來自租賃業務，占全年營收 71.54%；其次為消費性電子產品及零組件，占 22.02%；其他營收占 6.44%。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-2 公司概況

租賃收入為新臺幣 94,396 仟元，較前一年度減少 9.31%，主要受到中國大陸寫字樓市場調整及租賃需求變化影響。消費性電子產品及零組件收入則由 2024 年的 27,161 仟元增加至 29,053 仟元，年增 6.97%，占營收比重亦由 19.65%提升至 22.02%，反映電子教育產品與電商通路業務維持成長。

其他營收為新臺幣 8,499 仟元，較前一年度增加 21.99%，占整體營收比重由 5.04%提升至 6.44%。整體而言，雖然租賃業務收入下滑影響本年度合併營收表現，但消費性電子產品及其他業務收入均有所成長，顯示公司營收來源正逐步朝多元化發展。

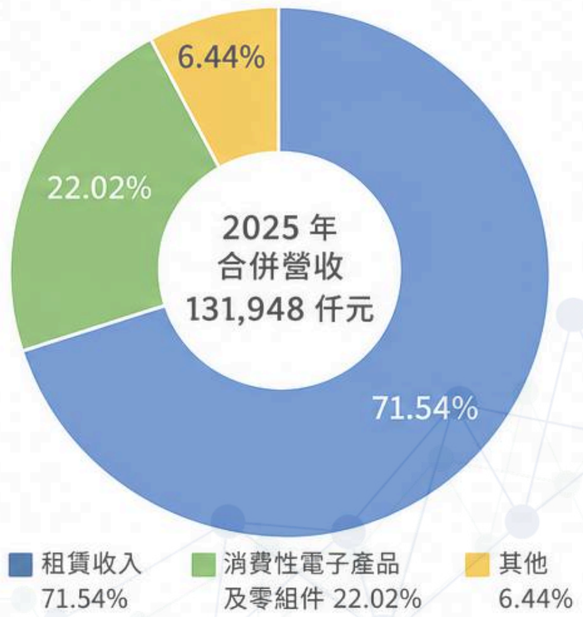
租賃收入
為主要營收來源，占比 71.54%。受中國大陸寫字樓市場調整及租賃需求變化影響，較前一年度減少 9.31%。

消費性電子產品及零組件
收入為 29,053 仟元，較前一年度成長 6.97%，占營收比重由 19.65% 提升至 22.02%，顯示電子教育產品於電商通路銷售持續成長。

其他
收入為 8,499 仟元，較前一年度成長 21.99%，占比由 5.04% 提升至 6.44%。

營收項目	2024 金額（仟元）	2024 占比	2025 金額（仟元）	2025 占比	年增減率 YoY
消費性電子產品及零組件	27,161	19.65%	29,053	22.02%	▲ 6.97%
租賃收入	104,089	75.31%	94,396	71.54%	▼ 9.31%
其他	6,967	5.04%	8,499	6.44%	▲ 21.99%
合計	138,217	100.00%	131,948	100.00%	▼ 4.54%

2025 年營收結構（依營收占比）



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-3 利害關係人溝通

利害關係人參與原則

遠見科技相信，利害關係人是企業永續發展的重要合作夥伴，其意見與期待不僅影響企業決策，更是提升經營績效、強化風險管理及創造長期價值的重要依據。

本公司依循 GRI 2-29、AA1000 Stakeholder Engagement Standard（AA1000SES） 及 IFRS S1 對永續相關風險與機會辨識之要求，建立制度化的利害關係人溝通與回應機制，將各界意見納入重大主題分析、經營策略、風險管理及永續治理決策，持續提升資訊透明度與企業韌性。

透過責任性（Responsibility）、依賴性（Dependency）、張力（Tension）、影響力（Influence）及多元觀點（Diverse Perspectives） 等面向，辨識對公司具有重大影響之主要利害關係人，並作為溝通機制及重大主題分析的重要依據。經綜合評估，本公司辨識八類主要利害關係人如下：



內部利害關係人：

利害關係人	責任性	依賴性	張力	影響力	關注程度	關係本質
員工	5	5	3	4	5	公司對員工有法律與道德責任，員工對公司營運高度依賴
高階管理團隊	5	5	3	5	5	負責日常營運與策略執行，與公司高度互賴
股東／投資人	5	4	2	5	4	對公司財務表現高度關注，能影響公司策略

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-3 利害關係人溝通

外部利害關係人：

利害關係人	責任性	依賴性	張力	影響力	關注程度	關係本質
客戶	4	5	3	4	5	公司需滿足客戶需求，客戶對公司產品依賴性高
供應商	4	4	2	3	3	供應商提供必要資源，與公司有合作關係
社區與地方政府	3	2	2	2	3	公司在地營運需遵守地方規範
監管機關	5	3	2	5	4	負責監督公司合規性，對公司有法律影響力
媒體與公眾	3	2	3	3	4	媒體報導可影響公司形象



依據利害關係人對公司營運之影響程度及其對公司永續議題之關注程度進行綜合分析，作為溝通頻率、重大主題辨識及永續管理資源配置的重要依據。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

1-3 利害關係人溝通

本公司依循利害關係人參與原則，建立多元、公開且雙向的溝通機制，透過定期及即時的溝通方式，持續蒐集各利害關係人之意見與建議，並將其納入重大主題分析、風險管理及經營決策的重要參考。2025 年主要溝通情形如下：



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-3 利害關係人溝通

本公司依循利害關係人參與原則，建立多元、公開且雙向的溝通機制，透過定期及即時的溝通方式，持續蒐集各利害關係人之意見與建議，並將其納入重大主題分析、風險管理及經營決策的重要參考。2025 年主要溝通情形如下：

客戶
外部

主要關注議題
產品品質、交期、售後服務、資訊安全

溝通方式
客戶拜訪、客服系統、客戶滿意度調查

溝通頻率
持續/每年

聯絡窗口
客戶服務單位

2025年溝通成果
2025年定期專注於聆聽客戶需求、傳遞價值與建立長期信任。

供應商
外部

主要關注議題
採購管理、品質、交期、永續管理

溝通方式
供應商管理系統、供應商評鑑、稽核及交流會議

溝通頻率
每年/必要時

聯絡窗口
採購單位

2025年溝通成果
已建立供應商管理制度，並定期辦理供應商書面及實地評鑑。

社區及地方政府
外部

主要關注議題
法令遵循、社區互動、地方發展

溝通方式
公文往返、協調會議、社區活動

溝通頻率
專案/必要時

聯絡窗口
行政管理單位

2025年溝通成果
2025年每季定期參與社區舉辦之捐血活動。

主管機關
外部

主要關注議題
法令遵循、資訊揭露、公司治理

溝通方式
公文申報、公開資訊揭露

溝通頻率
依法定要求

聯絡窗口
發言人

2025年溝通成果
依法完成財務報告、月營收、重大訊息及董事會決議公告，2025年未發生重大違法事件及重大訴訟案件。

媒體與公眾
外部

主要關注議題
公司治理、品牌形象、重大營運資訊

溝通方式
新聞稿、公司網站、公開資訊

溝通頻率
即時/必要時

聯絡窗口
發言人/代理發言人

2025年溝通成果
2025年於公司網站發布新聞及公司訊息共6則，其中媒體報導2則分別刊載於工商時報及經濟日報，主要說明經營團隊改組及未來營運發展方向；另於2025年11月20日舉辦1場線上法人說明會，向投資人說明公司營運概況及未來發展策略。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-4 重大主題

重大主題鑑別流程

本公司依循 GRI Standards 2021、IFRS S1/S2、SASB 及利害關係人參與結果，建立重大主題鑑別程序，透過衝擊重大性及財務重大性之綜合評估，確認重大主題，作為永續治理、風險管理及資訊揭露之重要依據。六步驟如下：



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

1-4 重大主題

雙重重大性議題

社會：
關於員工教育訓練與職涯發展規劃。

社會：
客戶隱私與個資保護措施（如資訊安全、個資管理制度）。

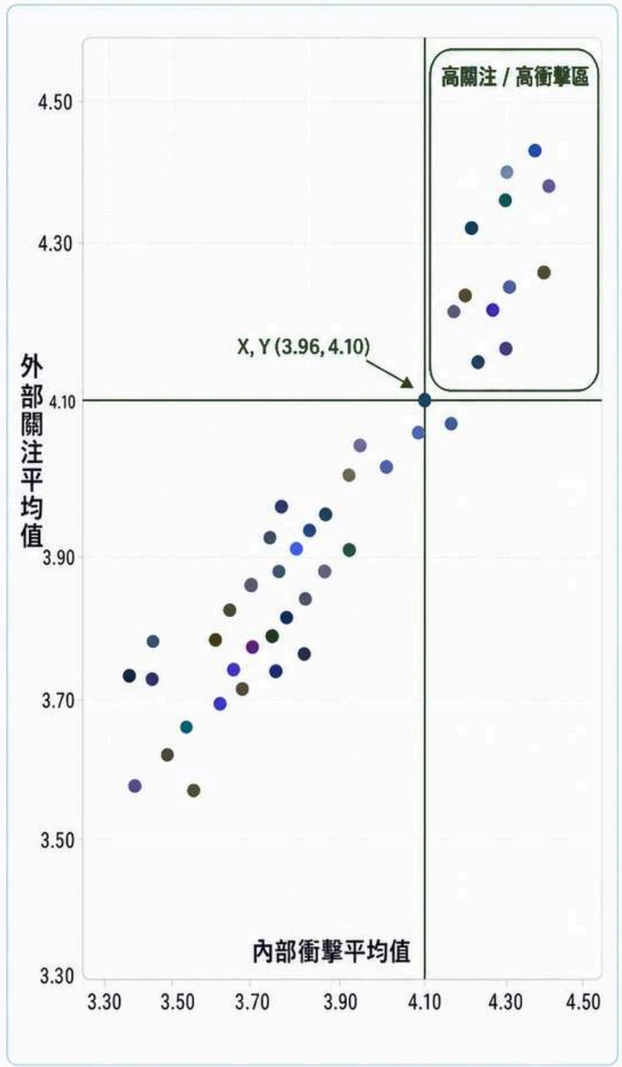
社會：
關於職場安全衛生措施與成效。

社會：
關於員工人權、平等待遇（如性別比例、無歧視政策）與多元包容職場文化。

治理：
關於永續發展政策是否納入公司策略。

治理：
關於反貪腐與廉政政策執行力。

治理：
關於法規遵循與合規性風險控管。



1. 關於氣候變遷對現有環境的影響，您的關注程度為何？
2. 關於溫室氣體盤查與減量行動，您的關注程度為何？
3. 關於水資源使用效率與回收循環，您的關注程度為何？
4. 關於廢棄物分類、回收與減量管理，您的關注程度為何？
5. 關於綠色採購（如選擇永續供應商、碳中和），您的關注程度為何？
6. 關於綠色產品與環保設計研發投入，您的關注程度為何？
7. 關於生物多樣性及生態保護的作為，您的關注程度為何？
8. 關於永續供應鏈與原物料來源可控查管，您的關注程度為何？
9. 關於再生能源使用（如太陽能、風能），您的關注程度為何？
10. 關於能源效率與節能措施，您的關注程度為何？
11. 關於公司治理結構是否透明與多元，您的關注程度為何？
12. 關於是否有獨立董事與監督機制，您的關注程度為何？
13. 關於內部稽核與風險控管機制的落實程度，您的關注程度為何？
14. 關於反貪腐與廉政政策執行力，您的關注程度為何？
15. 關於資訊保護的保障與溝通機制，您的關注程度為何？
16. 關於法規遵循與合規性風險控管，您的關注程度為何？
17. 關於潛在工傷的偵測與教育責任，您的關注程度為何？
18. 關於永續發展政策是否納入公司策略，您的關注程度為何？
19. 關於永續績效是否納入績效考核或薪酬制度，您的關注程度為何？
20. 關於是否公開揭露利害關係人溝通與申訴回應機制，您的關注程度為何？
21. 關於員工人權、平等待遇（如性別比例、無歧視政策）與多元包容職場文化，您的關注程度為何？
22. 關於勞動條件（工時、薪酬、福利）是否合法，您的關注程度為何？
23. 關於職場安全衛生措施與成效，您的關注程度為何？
24. 關於員工教育訓練與職涯發展規劃，您的關注程度為何？
25. 關於客戶隱私與個資保護措施（如資訊安全、個資管理制度），您的關注程度為何？
26. 關於客戶滿意度與申訴處理機制，您的關注程度為何？
27. 關於產品安全與正確標示（如成分標籤、使用警語），您的關注程度為何？
28. 關於社會參與與公益投入（如企業志工、在地合作），您的關注程度為何？
29. 關於供應商社會責任之審查（如勞工、人權、勞動條件），您的關注程度為何？
30. 關於勞資關係與溝通管道是否暢通，您的關注程度為何？

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-4 重大主題

永續議題（ESG）	衝擊說明	衝擊邊界	管理策略／責任與申訴機制	國際準則對位
1 客戶隱私與個資保護 社會	若個資外洩將導致信任危機、違反法規及商譽受損，進一步波及企業聲譽與營運永續。	內部：IT、法務部門 外部：客戶、監管單位	引用 ISO 27001，建立資訊安全守則、與資安稽核流程；由資安長負責管理。 △設有個資申訴信箱與調查小組	• GRI：GRI 418：客戶隱私 • IFRS：S1-17(b)：資訊保護與科技風險管理 • SASB：TC-SI-230a.1（資訊安全）：資料洩漏事件數與回應措施
2 職場安全與健康 社會	不當的安全管理易導致工傷、職災事件，影響勞工權益與營運穩定性。	內部：生產單位、HR 外部：員工家屬、社區	建置 OHS 管理制度，實施定期演練與現場稽核；職安單位負責。 △開設安全申訴通道與回報平台	• GRI：GRI 403：職業安全衛生 • IFRS：S2-6(a)(iii)：勞工安全風險 • SASB：N/A
3 員工教育與發展 社會	未建立完善職涯與學習制度，將造成人才流失與員工投入度下降。	內部：HR、全體主管 外部：合作訓練單位	依職能建立培訓制度與年度學習計畫；由人資單位與直屬主管共同管理。 △設立內部意見反映機制	• GRI：GRI 404：訓練與教育 • IFRS：S1-13(a)：人才保留與人力資本管理 • SASB：N/A
4 反貪腐與廉政政策 治理	貪腐行為可能導致法律處分、喪失商業機會，對企業信譽造成重大損害。	內部：採購、財會部門 外部：供應商、審計單位	實施 ISO 37001 制度與第三方查核，並設置匿名舉報平台；風險管理委員會負責監督與調查。	• GRI：GRI 205：反貪腐 • IFRS：S1-23：公司誠信與行為標準 • SASB：CG-EC-510a.1（企業倫理）：貪腐事件調查
5 多元與平等對待 社會	若無有效保障平權，恐導致內部不滿、流失人才並招致社會批評。	內部：全體工作者 外部：勞動團體、社會公眾	推動性別平等政策、員工參與平台與平等機會審查機制；HR 與多元委員會共同負責；設有平權申訴窗口。	• GRI：GRI 405：多元化與平等機會；GRI 406：不歧視 • IFRS：S1-13(b)：多元包容與人權風險管理 • SASB：CG-EC-330a.3（人力資本）：員工多元化指標
6 法規遵循與合規性風險控管 治理	未遵循相關法規將導致高額罰緩或法律訴訟風險，影響公司營運與聲譽。	內部：法務、稽核與各部門主管 外部：監管機關、顧問與投資人	導入合規風險評估框架與法規追蹤系統；法遵主管負責；設有違規回報通道與稽核監督。	• GRI：GRI 2-27：法規遵循 • IFRS：S1-20：法規遵循與法律訴訟風險 • SASB：CG-EC-520a.2（合規）：員大法規處罰與訴訟
7 永續發展政策納入公司策略整合 治理	缺乏永續發展導向將導致 ESG 評比不佳、失去投資機會與顧客信任。	內部：董事會、高階管理層 外部：投資人、重要客戶、永續評鑑機構	由董事會 ESG 小組制定策略，ESG 主管統籌推進；設有外部利害關係人溝通與意見反饋機制。	• GRI：GRI 2-22：永續發展策略聲明 • IFRS：S1-2, S1-3, S1-5：ESG 策略整合與治理結構 • SASB：CG-EC-410a.1（治理）：氣候法理納入策略與高階治理單位監督

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-4 重大主題

本公司針對重大主題建立管理機制，依據重大衝擊、影響範圍及利害關係人關注議題，制定管理政策、權責分工、執行措施及績效追蹤機制，並透過定期檢討持續改善管理成效。

重大主題	衝擊說明	衝擊邊界
客戶隱私與個資保護	個人資料外洩可能影響客戶權益、企業信譽及法規遵循。	內部：資訊、法務部門； 外部：客戶、主管機關
職場安全與健康	不安全工作環境可能造成職業災害、影響員工健康及企業營運。	內部：全體員工； 外部：承攬商、主管機關
員工教育訓練與人才發展	人才發展不足將影響企業競爭力及人才留任。	內部：全體員工
反貪腐與誠信經營	貪腐或不當行為可能造成法規風險、商譽損失及營運衝擊。	內部：全體員工；外部：供應商、合作夥伴
多元、平等與共融	缺乏公平就業環境可能影響人才招募、留任及企業聲譽。	內部：全體員工
法令遵循與風險管理	法規遵循不足可能導致裁罰、訴訟及營運風險。	內部：各部門；外部：主管機關、投資人
永續治理與策略整合	永續治理不足可能影響企業競爭力、投資人信任及長期價值。	內部：董事會、管理階層；外部：投資人、客戶



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

1-1 永續發展策略

1-2 公司概況

1-3 利害關係人溝通

1-4 重大主題

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

1-4 重大主題

本公司針對重大主題建立管理機制，依據重大衝擊、影響範圍及利害關係人關注議題，制定管理政策、權責分工、執行措施及績效追蹤機制，並透過定期檢討持續改善管理成效。

重大主題	管理方針與權責	績效指標／2025 年成果
客戶隱私與個資保護	建立資訊安全管理制度、個資保護程序及資訊安全稽核機制，由資訊管理單位負責推動。	2025 年未發生重大資訊安全事件及重大個資外洩案件。
職場安全與健康	建立職業安全衛生管理制度，定期辦理教育訓練、職安巡檢及緊急應變演練，由職安管理單位負責。	2025 年重大職業災害 0 件。 (請確認年報數據)
員工教育訓練與人才發展	建立教育訓練制度及職能發展機制，由人力資源單位統籌辦理。	揭露教育訓練總時數、平均訓練時數及訓練完成率。
反貪腐與誠信經營	落實誠信經營及反貪腐制度，建立檢舉及調查機制，由權責單位負責監督。	2025 年貪腐事件及重大違規案件 0 件。
多元、平等與共融	推動平等就業、多元共融及反歧視政策，由人力資源單位負責推動。	揭露女性主管比例、性別薪酬差距及教育訓練成果。
法令遵循與風險管理	建立法遵管理及風險評估制度，定期追蹤法規變動及執行情形。	2025 年重大違法事件及重大裁罰案件 0 件。
永續治理與策略整合	由董事會督導永續治理，永續發展委員會負責規劃與推動，將永續議題納入公司策略及風險管理。	2025 年完成永續發展委員會設置，建立永續治理架構。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
1-1 永續發展策略
1-2 公司概況
1-3 利害關係人溝通
1-4 重大主題
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

1-4 重大主題

本公司針對重大主題建立管理機制，依據重大衝擊、影響範圍及利害關係人關注議題，制定管理政策、權責分工、執行措施及績效追蹤機制，並透過定期檢討持續改善管理成效。

重大主題	申訴及溝通機制	對應準則
客戶隱私與個資保護	個資申訴信箱、客服管道	GRI 418、IFRS S1（資訊與風險管理）、SASB TC-SI-230a.1
職場安全與健康	安全通報及申訴管道	GRI 403
員工教育訓練與人才發展	員工意見反映機制	GRI 404
反貪腐與誠信經營	誠信檢舉信箱	GRI 205
多元、平等與共融	平權申訴窗口	GRI 405、406
法令遵循與風險管理	法遵通報及稽核機制	GRI 2-27、GRI 3-3
永續治理與策略整合	利害關係人溝通平台	GRI 2-22、IFRS S1 Governance



2 經營治理

健全的公司治理是企業永續經營的重要基石，也是建立利害關係人信任與提升企業競爭力的關鍵。
本章說明本公司於董事會治理、永續治理架構、誠信經營、風險管理、法令遵循及資訊揭露等方面之管理制度與執行成果，展現企業治理效能，並持續提升經營韌性與長期價值，回應股東、投資人、客戶、員工及其他利害關係人的期待。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-1 營運目標

「貢獻創意、追求卓越」—— 不變的核心信念
本公司自 1986 年創立以來，始終秉持「貢獻創意、追求卓越」之經營理念。面對產業與市場環境變化，公司將此核心信念延伸至成長驅動、價值創造及永續治理三大營運主軸，作為業務發展與經營決策的重要依循。



本公司期望透過多元營運模式與穩健治理機制，提升企業因應市場變化之能力，並在創造經濟價值的同時，兼顧環境與社會責任，奠定長期永續發展基礎。

本公司將持續檢視既有業務基礎及市場發展機會，並以投資布局、品牌經營、產品創新、通路合作及資產活化為主要發展方向，核心經營方針如下：

1. 審慎評估策略性及價值型投資機會，關注環保、新能源、人工智慧及其他具發展潛力之優質企業。
2. 持續推動「文曲星」品牌授權，維繫既有品牌價值及市場辨識度。
3. 開發墨水屏等新型電子教育產品，拓展產品應用及潛在市場。
4. 運用既有品牌及通路資源，引進具市場潛力之創新電子產品，提升營業收入及獲利能力。
5. 穩定租賃業務出租率，強化租戶服務及物業管理品質，提升租賃服務附加價值。

上述營業計畫係依編製時點之市場環境及公司發展規劃訂定，實際執行情形仍可能受到總體經濟、產業需求、匯率、利率及市場競爭等因素影響。本公司將依營運環境變化，持續檢視並適時調整相關策略。

項目	內容
電子字典教育類產品	屬較成熟市場，銷售數量與金額與 2025 年差異不大；惟墨水屏為新產品，市場仍有開發空間 墨水屏產品仍屬新興品項，市場尚有拓展空間。
大陸租賃收入	大陸正處於房地產市場調整與產業轉型階段，大面積寫字樓需求仍相對緊縮。本公司將透過物業整改及租賃服務優化維持出租率，惟預期全年租金收入仍可能較 2025 年減少。
重要產銷政策	(1)強化產品品質、委外加工廠及庫存管理 (2)落實品牌授權產品之品質管控 (3) 運用既有通路及異業合作，開發新產品與服務項目

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-1 營運目標

短、中、長期營運目標彙整

本公司依循永續發展藍圖，規劃短、中、長期之階段性營運目標以落實企業永續。具體營運目標與策略聚焦方向彙整如下：



短期（1-2 年，2025-2026）

聚焦：營收成長、服務效率與治理制度

- 目標 1：強化核心產品（AI／雲端）通路合作；擴增海外銷售
- 目標 2：提升客戶滿意度；建置預測性維運平台
- 目標 3：強化法遵治理（引用國際 ISO 標準）；建立碳揭露與誠信經營制度流程

中期（3-5 年，2027-2030）

聚焦：深化多元化經營與 ESG 廣度

- 目標 1：智慧倉儲與穿戴式 AI 解決方案；擴大投資低溫冷鏈物流中心
- 目標 2：SaaS 平台與數位資產管理
- 目標 3：完善 ESG 指標與品牌聲譽

長期（5-10 年，2031+）

聚焦：建立整合型平台與國際永續標竿

- 目標 1：打造整合型營運平台；自有資料中心與綠能設施建置
- 目標 2：多元化 ESG 行銷、醫藥及健康養生產業布局
- 目標 3：成為 ESG 永續領導品牌；ESG 風險評等提升至「Low Risk」

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-1 營運目標

除內部營運規劃外，本公司亦持續關注市場競爭、總體經濟、匯率與利率，以及永續相關政策法規等外部環境變化。2025 年度主要影響因素及公司因應方向整理如下：

外部影響因素	2025 年觀察情形	公司因應方向
1 市場與產品競爭	• 電子學習產品市場受智慧型手機、平板電腦及數位學習工具普及影響，傳統電子字典市場已趨成熟。另一方面，家長對兒童過度使用一般智慧型裝置之疑慮，亦可能形成特定教育產品之市場需求。	• 維持既有品牌及通路優勢，審慎開發墨水屏、教育科技及其他差異化產品，並持續評估市場需求及產品定位。
2 匯率與利率變動	• 國際利率及主要貨幣匯率變動，可能影響公司投資收益、資金成本、進出口交易及外幣資產負債評價。	• 持續追蹤金融市場變化，審慎管理外幣部位、資金調度及投資風險，並依實際曝險程度採取適當管理措施。
3 總體經濟與租賃市場	• 中國大陸經濟及房地產市場仍處調整階段，企業辦公空間需求及租金水準具有不確定性。	• 強化成本控管、物業管理及租戶服務，透過租賃條件調整與資產活化措施，降低市場變動對租賃收入之影響。
4 科技與產業轉型	• 人工智慧、智慧物流、雲端服務及數位應用快速發展，帶來新產品、新服務及投資機會，亦伴隨技術、資安及市場接受度風險。	• 採分階段評估及審慎投資原則，優先發展與公司品牌、通路、資產及管理能力具有綜效之業務機會。
5 永續揭露與氣候法規	• 我國上市櫃公司將依實收資本額分階段適用 IFRS 永續揭露準則，並於年報中揭露永續相關財務資訊。	• 依公司適用時程提前盤點治理、策略、風險管理、指標及目標之資料缺口，逐步建立永續資訊蒐集、內部控制及氣候風險管理機制。

本公司將持續追蹤外部環境與法規變化，並透過董事會、管理階層及相關功能單位之監督與執行機制，適時調整營運策略與風險因應措施，以維持企業營運韌性及長期價值。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-2 營運績效

2025 年度，本公司面對租賃市場調整與新事業投資壓力，仍維持稅後獲利並擴大資產規模，呈現新任經營團隊接手首年的營運成果。年度合併損益及主要財務表現如下：

項目	2024 年（113）	2025 年（114）	YoY 變動金額	YoY 變動比例
營業收入	138,217	131,948	-6,269	-4.54%
租賃收入	104,089	94,396	-9,693	-9.31%
消費性電子產品	27,161	29,053	+1,892	+6.97%
其他	6,967	8,499	+1,532	+21.99%
營業成本	54,463	55,485	+1,022	+1.88%
營業毛利	83,754	76,463	-7,291	-8.71%
營業費用	42,557	71,919	+29,362	+69.00%
營業淨利	41,197	4,544	-36,653	-88.97%
營業外收入及支出	31,587	44,801	+13,214	+41.83%
稅前淨利	72,784	49,345	-23,439	-32.20%
所得稅費用	26,658	28,915	—	—
稅後淨利	46,126	20,430	-25,696	-55.71%
每股盈餘（EPS）	0.73 元	0.32 元	-0.41 元	—

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-2 營運績效

對上述本年度各項主要財務數據之消長，本公司將積極透過策略調整與財務規劃來穩健體質。以下針對營業費用、營業外收入及所得稅有效稅率等關鍵變動主動剖析如下，以期更透明地呈現本公司在變局中的資金配置與管理成效：

- 營業費用增加 29,362 仟元：主要因新事業開發、增聘人員及開發費用增加，反映公司為推動業務轉型與未來營運布局所進行的前期投入。
- 營業外收入增加 13,214 仟元：主要來自出售凌陽及熱映股票之損益，以及定期存款利息收入，顯示公司持續檢視金融資產配置與資金運用方式。
- 利息收入為 26,874 仟元：主要來自人民幣中長期存單所產生之利息收益，為公司資金管理成果之一。
- 所得稅有效稅率為 58.6%：主要受到海外子公司未分配盈餘稅負及投資收益相關稅務調整影響。

直接經濟價值產生與分配

對本公司致力於創造穩健之經濟價值，並透過營運活動將所創造之價值合理分配予員工、股東、政府、供應商及社會等利害關係人，兼顧企業成長與永續發展。本公司彙整 2024 年及 2025 年直接經濟價值之產生、分配及留存情形如下：

項目	基本要素	2024 年（仟元）	2025 年（仟元）
產生之直接經濟價值	收入	138,217	131,948
分配之經濟價值	營運成本	54,463	55,485
	員工薪資和福利(註1)	29,170	48,265
	支付出資人款項(註2)	63,000	25,224
	支付政府款項(註3)	26,658	28,915
	社區投資(註4)	84	-
留存之經濟價值	產生之直接經濟價值-分配之經濟價值(註5)	-35,158	-25,941

註1:包含獎金、勞健保、退休金等用人費用。
註2:配發之現金股利。
註3:支付之所得稅。
註4:捐助社團及敦親睦鄰支出。
註5:留存的經濟價值=產生之直接經濟價值-分配之經濟價值。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-2 營運績效

2025 年度合併財務狀況：

2025年本公司積極調整資金配置，致使整體資產規模顯著成長 23.92%。此一成長不僅大幅提升了資金流動性，更為未來的轉型投資與長期營運挹注了財務彈性。關於本年度合併財務狀況，揭示如右（單位：新台幣仟元）：

本年度在財務結構上呈現顯著變動，主要源於公司積極進行主動式的資金調度與資產活化。首先，透過發行公司債，使流動資產與非流動負債同步大幅增加，此舉旨在為未來的物流倉儲投資提升資金調度及投資彈性。同時，部分公司債進行轉換產生股本溢價，進一步挹注並擴大了資本公積。此外，本公司亦同步推動資產優化，處分持有的凌陽及熱映股票，在減少該類金融資產的同時，將累積處分利益轉列為保留盈餘，提升資本結構及資金運用彈性。

目項	2024 年（113）	2025 年（114）	增減金額	變動比例
流動資產	393,078	1,183,890	+790,812	+201.18%
不動產、廠房及設備	73,390	73,000	-390	-0.53%
使用權資產	36,142	31,863	-4,279	-11.84%
投資性不動產	113,990	114,690	+700	+0.61%
其他資產	982,881	578,653	-404,228	-41.13%
資產總額	1,599,481	1,982,096	+382,615	+23.92%
流動負債	49,721	46,778	-2,943	-5.92%
非流動負債	52,390	383,539	+331,149	+632.08%
負債總額	102,111	430,317	+328,206	+321.42%
股本	630,000	661,271	+31,271	+4.96%
資本公積	13,373	148,429	+135,056	+1009.92%
保留盈餘	616,750	811,930	+195,180	+31.65%
其他權益	237,247	-69,851	-307,098	-129.44%
權益總額	1,497,370	1,551,779	+54,409	+3.63%

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-2 營運績效

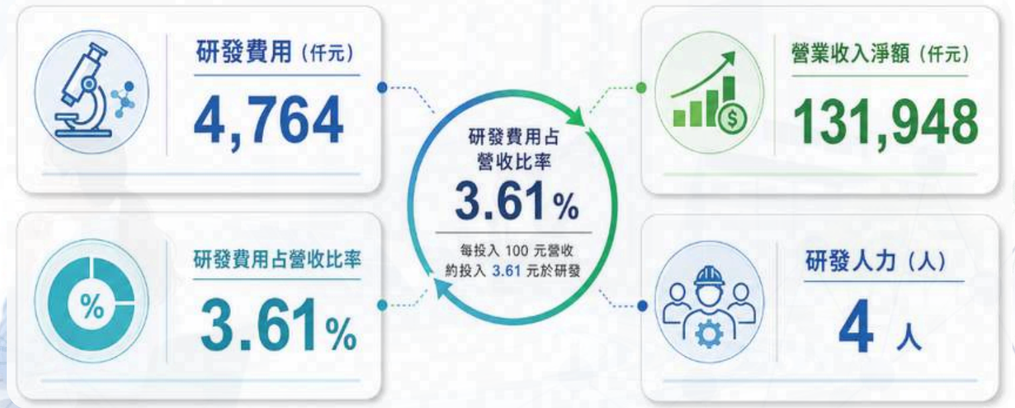
2025 年度合併現金流量（單位：新台幣仟元）：

項目	2024 年	2025 年	增減金額
營業活動之淨現金流入	26,830	19,182	-7,648
投資活動之淨現金流入	60,374	449,807	+389,433
籌資活動之淨現金流入	-62,900	430,545	+493,445
匯率變動對現金及約當現金之影響	11,115	-10,922	-22,037
淨現金流量	35,419	888,612	+853,193
年初現金及約當現金餘額	31,786	67,205	—
年底現金及約當現金餘額	67,205	955,817	+888,612

本年度現金流量之變動，充分展現本公司靈活的資金調度與資產活化成果。在投資活動方面，主要受益於處分凌陽及熱映股票之資金流入；籌資活動則以 2025 年 6 月 30 日發行之『國內第一次無擔保轉換公司債』為核心，成功募集淨額 494,750 仟元（發行總額 500,000 仟元，票面利率 0%，發行期間 3 年），並扣除發放現金股利 63,000 仟元之影響。

在積極調度下，年底現金及約當現金規模大幅攀升至 9.5 億元，為後續物流倉儲與 AI 相關事業布局提供資金基礎。

本公司持續投入教育科技產品研發，以提升產品競爭力及創新能力。2025 年研發投入占營業收入 3.61%，較前一年度提高，反映公司持續投入新產品及教育科技相關研發工作。 近兩年研發投入情形如下：



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-2 營運績效

2025 年主要銷貨集中度

依 2025 年客戶銷貨資料，呈現前 3 大客戶及其他客戶之銷售金額與占比。



排名	客戶代號	銷貨金額（仟元）	占全年度銷貨淨額比率	與發行人關係
1	A	13,879	47.60%	無
2	B	10,023	34.37%	無
3	C	3,445	11.82%	無
其他	—	1,811	6.21%	—
合計	—	**29,158**	**100.00%**	—

2025 年前三大供應商占進貨淨額 48.84%，前三大客戶占產品銷貨淨額 93.79%。本公司將持續掌握主要交易對象之需求、信用及履約情形，並維持替代供應來源，以降低交易集中度對營運穩定性的影響

經濟績效重點摘要



2025 年，本公司持續維持穩健之財務體質及充足之資金流動性，透過資產活化、資本結構優化及研發投入，強化企業長期競爭力。未來將持續兼顧獲利能力、風險管理及永續投資，提升企業經濟價值與利害關係人共享價值。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

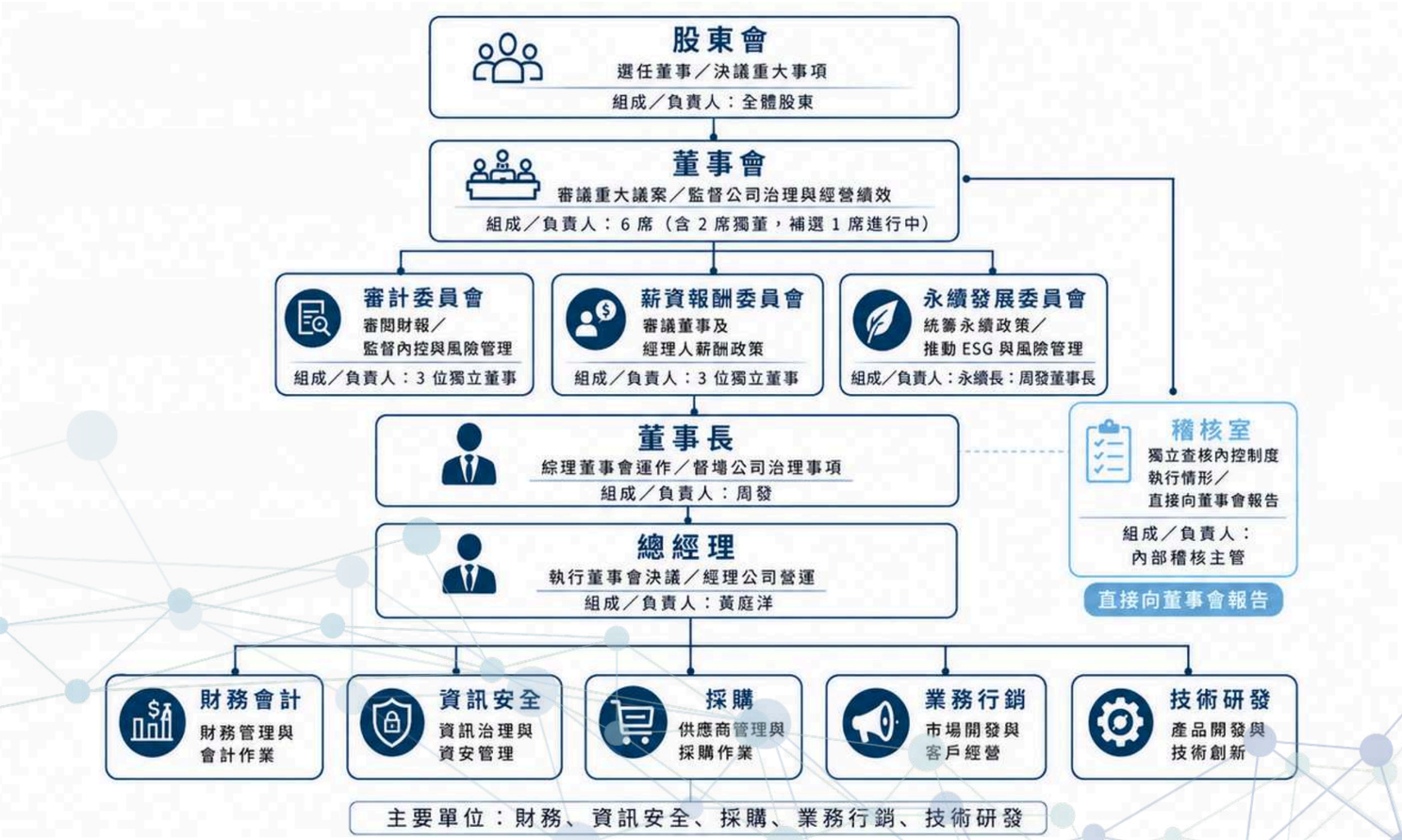
5 社會共融

6 附錄

2-3 營運績效

治理架構：權責分明的多層次設計

營運成果與交易關係的穩定，有賴明確的權責分工與監督機制。本公司依據《公司法》、《證券交易法》及《公司治理實務守則》建立治理架構，由股東會、董事會、功能性委員會、稽核室及經營團隊分層負責決策、監督與執行，各治理層級之組成與主要職責如下：



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

董事會

截至 2026 年 4 月 10 日，本公司董事會共設 6 席，包括 4 席一般董事及 2 席獨立董事，獨立董事比率為 33.33%。董事持股、專業經歷及兼任職務如下：

1 董事長 周發	性別：男	年齡層：60-70	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：11,000 股（0.02%）		
	主要學歷：中原大學企業管理系 EMBA		
	兼任職務：佳新稅務記帳士事務所所長、遠見科技永續長、北京金遠見董事		
2 董事 黃宇鋒	性別：男	年齡層：30-40	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：森羅投資代表人 23,940,000 股（36.15%）		
	主要學歷：新興高中資料處理科		
	兼任職務：鉅泰資本負責人、遠謙不動產負責人、曜洋企業負責人、禾潤地產負責人、聯澄建設監察人		
3 董事 黃緯綸	性別：男	年齡層：30-40	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：森羅投資代表人 23,940,000 股（36.15%）		
	主要學歷：南亞技術學院行銷與流通管理系		
	兼任職務：鉅泰資本監察人、聯澄建設負責人、緯鋒地產負責人		
4 董事（兼總經理） 黃庭洋	性別：男	年齡層：30-40	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：90,000 股（0.14%）		
	主要學歷：東吳大學會計學系（具中華民國會計師資格）		
	兼任職務：遠見科技總經理、北京金遠見董事長、品元實業獨董、正茂資本董事、熱映光電董事		
5 獨立董事 劉秋絹	性別：女	年齡層：50-60	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：0 股		
	主要學歷：輔仁大學法律系、銘傳大學法律研究所		
	兼任職務：法翼法律事務所律師及專利師、迪球實業董事長、瀚醫生技獨董		
6 獨立董事 賴重光	性別：男	年齡層：40-50	
	選任日期：2025/2/24	任期：3 年	
	持股：53,000 股（0.08%）		
	主要學歷：開南大學企業管理系		
	兼任職務：嘉毅土地開發負責人、佳億土地開發負責人		

註：黃宇鋒與黃緯綸為兄弟關係（屬二親等以內親屬）；其餘董事間無配偶或二親等以內之親屬關係。原獨立董事伍尚文已於 2026/3/27 辭任，將於 2026 年股東常會補選 1 席。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

董事會多元性與獨立性

本公司依《公司治理實務守則》推動董事會成員多元化政策，綜合考量董事之性別、年齡、專業知識、產業經驗及管理能力，以提升董事會決策品質及治理效能。現任董事會成員之組成情形如下：

董事會多元化組成

維度	分布
性別比例	男 5 席、女 1 席 → 女性董事比率 16.67%
年齡分布	30-40 歲：3 人 / 40-50 歲：1 人 / 50-60 歲：1 人 / 60-70 歲：1 人
專業背景	法律 1 人 / 會計 1 人 / 不動產管理 3 人 / 財務／經營管理 6 人

董事會獨立性

本公司董事會由董事及獨立董事共同組成，獨立董事均依《公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法》之規定選任。
除森羅投資股份有限公司所指派之董事代表人黃宇鋒及黃緯綸具有二親等內親屬關係外，其餘董事間均無配偶或二親等以內親屬關係。此外，各獨立董事於選任前二年及任職期間，均未擔任本公司或其關係企業之受僱人，亦未有其他影響獨立判斷之情事，符合相關法令所定之獨立性資格條件。

本公司將持續依於未來董事改選時綜合考量性別、年齡、專業能力及產業經驗等因素，逐步提升董事會組成之多元性與獨立性，以強化治理效能及永續經營能力。

董事會運作情形

董事會為本公司最高治理單位，負責督導公司整體經營策略、重大投資、財務監督、風險管理及永續發展等重大事項，並透過定期召開董事會議，監督管理階層執行公司經營政策，確保公司治理制度有效運作。

2025 年度董事會全面改選後共召開 12 次會議，審議內容涵蓋年度及季度財務報告、重大投資、資本籌資、公司治理、永續發展、內部控制及重要管理制度等議案。董事均積極參與董事會運作，各董事出席情形如下。

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率
董事長	周發	12	0	100%
董事	黃庭洋	11	1	91.67%
董事	黃宇鋒	11	1	91.67%
董事	黃緯綸	12	0	100%
獨立董事	伍尚文	12	0	100%（2026/3/27 辭任）
獨立董事	劉秋絹	11	1	91.67%
獨立董事	賴重光	12	0	100%

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

董事利益衝突管理及利益迴避執行情形

本公司董事會依《公司法》、相關法令及公司治理規章辦理利益衝突管理。董事對於董事會議案，如涉及自身或其代表法人之利害關係，均依規定主動說明利害關係，並迴避討論及表決，不得代理其他董事行使表決權，以確保董事會決策之客觀性、獨立性及公正性。 2025 年度董事會共計有 4 件議案依利益迴避規定辦理，執行情形如下：

董事會日期／期別	議案內容	應利益迴避董事	參與表決情形
2025/3/7 第 15 屆第 3 次	2025 年擬實施董事及經理人薪酬管理辦法案	黃庭洋	未參與討論及表決
2025/3/7 第 15 屆第 3 次	擬訂本公司董事長薪酬案	周發	未參與討論及表決
2025/8/8 第 15 屆第 9 次	永續發展委員會設置暨組織章程新訂案	周發、伍尚文、劉秋絹	未參與討論及表決，由黃庭洋代理主席主持
2025/9/25 第 15 屆第 11 次	2024 年度董事酬勞分配案	黃庭洋、周發	未參與討論及表決，由伍尚文代理主席主持

功能性委員會

為提升董事會之專業監督效能，本公司依相關法令及公司治理制度設置審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會，協助董事會就財務監督、薪酬政策、風險管理及永續發展等重大議題進行審議，強化公司治理品質及決策透明度 。

委員會	主要職責	2025 年運作重點
審計委員會	監督財務報導、內部控制、內部稽核、重大投資及風險管理。	審議年度及季度財務報告、內部控制制度、公司債發行、重大投資及內部稽核相關事項。
薪資報酬委員會	審議董事及經理人薪酬政策、績效獎酬及相關制度。	完成董事、總經理及經理人薪酬、董事酬勞及員工酬勞等議案審議。
永續發展委員會	協助董事會推動永續發展策略、氣候風險管理及永續資訊揭露。	完成委員會設置、通過組織章程及委員委任案，建立永續治理架構。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

永續發展委員會

為強化永續治理及提升董事會對永續發展議題之監督功能，本公司於 2025 年 8 月 8 日經第十五屆第九次董事會決議通過設置永續發展委員會，並同步通過《永續發展委員會組織章程》及委員委任案，以統籌公司永續發展政策、策略規劃、氣候風險管理及永續資訊揭露等事項，持續推動永續治理工作。

永續發展委員會定期向董事會報告執行情形，協助董事會監督永續發展策略、重大永續議題及年度推動成果，並透過永續發展推動小組整合各功能部門資源，落實各項永續工作。

項目	內容
設置依據	2025/8/8 第 15 屆第 9 次董事會決議
遵循文件	「永續發展委員會組織章程」、「委員委任案」
永續長	周發董事長兼任
推動小組召集人	黃庭洋總經理
權責溝通情形	經審計委員會全體成員同意通過；周發、伍尚文、劉秋綢及利害關係迴避，由黃庭洋代理主席主持

經理人之培育及績效獎酬

為使經理人職能、績效與獎酬相互連結，本公司透過人才培育、績效評核及薪酬審議機制，作為人才發展與管理決策之依據。相關制度及 2025 年度酬金資訊如下：

經理人培育

本公司以「持續學習、領導發展、世代接軌」為經理人培育方向，持續依管理職能及業務需求規劃經理人培育制度，透過領導管理、專業職能及法令遵循等課程，提升管理能力及組織經營績效。 績效評核機智如下：



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

本公司依證券主管機關規定揭露董事及經理人酬金資訊，相關資料已刊載於 2025 年年報。 本公司落實嚴謹且透明之酬金治理政策。依公司章程規定，自年度獲利中提撥不低於 1% 作為員工酬勞，董事酬勞以不高於 5% 為原則。
本公司薪酬制度兼顧短期經營績效與長期企業價值，並綜合考量財務績效、經營成果、法令遵循、風險管理及公司永續發展等因素，避免薪酬機制誘導過度承擔風險，以支持企業長期穩健經營。

誠信經營與法規遵循

信念：誠信不是底線，是日常

本公司秉持公平、誠信、透明及法令遵循之經營原則，建立完善之誠信經營制度，並訂定《誠信經營守則》、《誠信經營作業程序及行為指南》等管理規範，由財務部擔任誠信經營推動專責單位，統籌制度規劃、宣導及執行情形，透過內部控制、教育訓練、檢舉制度及稽核機制，持續深化企業誠信文化。

主要規範體系

- 《誠信經營守則》及《道德行為準則》
- 《檢舉非法與不道德不誠信行為案件之處理辦法》
- 《防範內線交易管理辦法》
- 《內部重大資訊處理作業程序》
- 《反競爭行為政策與標準作業程序》
- 所有對外合約皆納入「誠信條款」

利益衝突管理與利益迴避

公司於《董事會議事規則》、《誠信經營守則》及《審計委員會組織規程》中，明訂董事（含獨立董事）利益迴避原則。2025 年共 4 件議案執行利益迴避（詳見 2-3）。

內部控制與稽核制度



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

2025年度誠信經營教育訓練

本公司亦透過教育訓練及員工手冊強化行為規範，2025 年度誠信經營教育訓練情形如下：

日期	主題	時數	參與人數	辦訓單位
2025/12/19	2025 年落實防範內線交易之執行情形	2 小時	8 人	證券暨期貨市場發展基金會

誠信與不誠信行為之懲戒及申訴制度已納入員工手冊，並公告於公司內部網站。

2025 年誠信經營及法令遵循績效

項目	件數／金額
違反法規事件（含匿名通報）	0 件
反競爭行為法律訴訟	0 件
因反競爭行為而造成的金錢損失總額	0 元
涉及貪腐之裁罰案件	0 件
重大環保／勞動／經濟法規違反	0 件

稅務方針與治理

本公司致力於遵守所有適用的稅法與法規，秉持誠信、透明與風險控管之原則。2025 年有效稅率高於法定稅率，主要係海外子公司未分配盈餘稅負及投資收益相關稅務調整所致，並非租稅優惠變動或重大稅務風險所造成。



2025 年稅務數據

項目	2025 年
所得稅費用（仟元）	28,915
稅前淨利（仟元）	49,345
有效稅率	58.6%

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

資訊安全管理

信念：客戶的信任，是我們最珍貴的資產

數位化經營與跨境資產管理使資訊安全風險日益重要。本公司屬金管會公告上市櫃公司分級標準之第二級公司，並已於 2023/11/10 設置「資訊安全專責主管」及一名「資訊安全專責人員」。

資訊安全政策（ISO/IEC 27001:2022）

本政策旨在建立資訊安全管理基礎，確保資訊資產之機密性、完整性與可用性，降低營運風險，強化法規遵循。適用於本公司所有部門、全體員工（含合約人員）、客戶及第三方服務提供者，以及位於台灣與中國地區之所有營運據點及資訊資產。

三重稽核機制

為確認資訊安全制度之執行情形，本公司採內部稽核、委外管理及外部檢查之三重機制，內容如下：

稽核類型	內容
第一方稽核（內部）	稽核室定期內部稽核以降低內部資安風險
第二方稽核	委外廠商管理
第三方稽核（外部）	每年第四季由外部資安風險諮詢服務單位對公司資訊安全做全面檢查

具體管理方案（五大面向）

公司於《董事會議事規則》、《誠信經營守則》及《審計委員會組織規程》中，明訂董事（含獨立董事）利益迴避原則。2025 年共 4 件議案執行利益迴避（詳見 2-3）。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

2025年資安檢測作業結果：全部「無重大風險」

項目	作業頻率	2025 年作業期間	結果
ERP 系統災難復原測試	每年一次	2025/7	無應列重大風險情形
電腦合法性軟體檢查	每年一次	2025/6	無應列重大風險情形
ERP 系統權限設定檢查	每年一次	2025/8	無應列重大風險情形
ERP 系統個人密碼定期通知	每年二次	2025/6、2025/12	無應列重大風險情形
資訊安全宣導	不定期，每年至少一次	2025/3、2025/11	無應列重大風險情形
機房巡檢	每日（國定假日除外）	全年	無應列重大風險情形
資料庫備份作業	每日（系統自動 + 人工手動異地備份；星期日除外）	全年	無應列重大風險情形

2025年資安專業訓練

2025/10/21、2025/10/28：資安相關人員參加工研院產業學院「惡意程式偵測、分析與防護實務」專業研習，計 12 小時

2025 年資安事件統計：零事件

項目	件數
重大資通安全事件	0 件
資訊外洩事件	0 件
與個資相關的資訊外洩事件占比	0%
受影響的顧客數	0 人

申訴與舉報管道：

本公司建立多元且暢通之申訴、檢舉及溝通管道，提供員工、股東、投資人、客戶、供應商及其他利害關係人反映意見或檢舉不當行為。各項案件均依公司相關管理程序辦理，由權責單位進行調查、處理及追蹤，並落實保密原則及禁止報復措施，以維護檢舉人權益及提升公司治理透明度。

本公司已訂定檢舉案件受理及調查作業程序，明定案件受理、調查、改善及結案流程，並由權責單位依案件性質進行調查，必要時提報管理階層處理。2025年度違規／訴訟／申訴統計如下：

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-3 公司治理

項目	2025 件數／金額
違反法規事件（含匿名通報）	0 件
反競爭行為法律訴訟	0 件
因反競爭行為而造成的金錢損失	0 元
涉及貪腐之裁罰案件	0 件
員工申訴與檢舉案件（含匿名）	0 件
勞資糾紛	0 件（公司成立以來無勞資糾紛）
資安事件／個資外洩	0 件
歧視案件	0 件

2025 年，本公司各項申訴、檢舉及法遵事件均維持良好管理績效，未發生重大違法、貪腐、勞資爭議、資訊安全或歧視案件。

公司持續透過利害關係人溝通管道、內部意見反映機制及法遵管理制度，強化風險預防與即時處理能力，並定期檢討相關制度之有效性，以維持誠信經營及健全公司治理。

誠信經營檢舉機制

本公司建立誠信經營檢舉制度，提供員工及外部利害關係人透過公開管道檢舉涉及誠信經營或法令遵循之案件。

所有檢舉案件均依公司檢舉處理程序辦理，並採保密原則及禁止報復措施，以保障檢舉人權益。

對象	受理事項	聯絡窗口
股東／投資人、客戶／供應商、員工、社會人士	收受或提供不當利益（賄賂、回扣）； 利用職務便利進行不當交易； 資訊不實揭露或財務舞弊； 其他違反公司誠信經營政策行為	聯絡人：誠信經營檢舉專責窗口 電話：02-2257-8866 #607； 信箱：gm@gv.com.tw

勞資溝通機制

本公司員工勞動條件及福利事項主要依《勞動基準法》及當地相關法令辦理，並透過多元溝通機制蒐集員工意見，促進勞資和諧。
2025 年，本公司持續透過職工福利委員會、勞資會議、員工座談及其他溝通管道，建立雙向溝通機制，並作為勞資協商及員工福利政策的重要平台。

項目	2025 年揭露內容
替代協商機制	職工福利委員會、勞資會議、員工意見反映機制
2025 年勞資爭議	0 件（依年報揭露）

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-4 風險管理

風險管理

風險管理是本公司維持穩健營運、保護企業價值及提升經營韌性的重要管理機制。面對市場變動、產業轉型、科技發展、法規要求及氣候變遷等不確定因素，本公司依各類風險之性質與影響程度，透過董事會監督、功能性委員會協助、管理階層統籌、各權責單位執行及稽核室獨立查核，持續辨識、評估及管理可能影響公司營運與永續發展之重大風險。

風險治理責任架構

	治理／管理層級	單位或對象	主要職責
1	最高治理單位	董事會	審議重大風險管理政策及重要因應方案，監督整體風險管理制度之有效性。
2	功能性委員會	審計委員會、永續發展委員會	依各自職權協助董事會審議財務、內部控制、永續及氣候相關重大風險。
3	管理階層	總經理及相關主管	統籌風險管理政策之執行，協調跨部門風險評估、因應措施及資源配置。
4	權責單位	各部門及業務單位	辨識部門營運風險、執行控制措施、追蹤改善情形並通報重大異常。
5	獨立查核	稽核室	依年度稽核計畫查核內部控制與風險管理制度執行情形，並將查核結果提報審計委員會及董事會。
6	全員參與	全體員工	遵循內部規範及作業程序，主動回報異常事件並參與相關教育訓練。

本公司風險管理流程包括風險辨識、風險評估、風險回應、持續監控及資訊溝通與揭露，並依風險變化及營運需求適時調整管理措施。

風險辨識與對策矩陣

依公司營運型態、主要資產及財務結構，本公司將主要風險分為營運、財務、資訊安全及氣候災害等類別，並由相關權責單位依風險性質採取預防、監控及應變措施。2025 年度主要風險與因應方式如下：

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-4 風險管理

營運風險

風險辨識	潛在衝擊／情境設定	控管單位	因應對策
客戶履約及信用 風險	重要租戶或合作方經營困難、違約，造成租金收入減損	營運管理部、財務部	(1) 定期審查客戶財務狀況與信用評等； (2) 合約設有履約保證條款；(3) 對高風險客戶加強追蹤
供應鏈斷鏈或外包失能	重要外包商停業、服務供應商延遲	營運管理部、採購部	(1) 多元供應商管理（最少兩家合格替代廠商）；(2) 重要外包合約納入 SLA；(3) 定期外包商評鑑
新興法律或政策限制	兩岸營運地區政策變動	法務部、董事會	(1) 建立政策追蹤小組；(2) 與產業協會、律所保持諮詢；(3) 彈性調整營運模式
經營權變動風險	主要股東股權結構變動	董事會	森羅投資 2024/12/24 完成公開收購，本公司於 2025/2/24 召開股東臨時會辦理董事全面改選並通過新經營團隊。經評估，對本公司財務、業務及整體營運尚無重大影響

財務風險

風險辨識	2025 年實際數據	控管單位	因應對策
利率風險	利息收支淨額 21,692 仟元（占稅前利益 43.96%）	財務部	鎖定人民幣存款較高利率之中長期存單；動態調整資產配置
匯率風險	兌換損失 5,532 仟元（占稅前利益 -11.21%；主因人民幣對新台幣貶值）	財務部	多幣別管理；持續監控外幣部位及匯率變動，並視實際曝險程度及經董事會核准之程序，評估適當避險工具；2025 年度未從事衍生性商品交易。
通貨膨脹風險	影響有限（主要為租賃收入；翻譯機原物料成本占比較低）	財務部	持續關注市場價格波動，適時規劃採購時點
資金流動性風險	年底現金及約當現金餘額 955,817 仟元	財務部	訂定充足現金與短期投資比率；應收帳款追蹤；備用信貸額度規劃

特別揭露：本公司 2025 年度未從事任何高風險、高槓桿之投資；無資金貸與他人及背書保證之情事；雖訂有「從事衍生性商品交易處理程序」，但 2025 年度未從事相關交易。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-4 風險管理

資安風險

本公司透過存取權限管理、端點及網路防護、資料備份、災難復原測試、資安宣導及內外部檢查等措施管理資訊安全風險。2025年度未發生重大資通安全事件或資訊外洩事件，相關管理措施詳見 2-3 公司治理。

氣候災害風險（IFRS S2 / TCFD 實體風險）

本公司初步辨識洪水與極端降雨、高溫與熱浪，以及颱風與強風等實體風險可能影響營運場所、投資性不動產、設備安全、能源使用及保險成本。各權責單位依實際資產位置及營運需求，執行建物及排水設施檢查、防災準備、設備維護、保險規劃及災後復原等管理措施。



TCFD 氣候相關揭露

在前述整體風險管理架構下，本公司將氣候相關風險與機會納入治理、策略、風險管理及指標與目標四個構面。本節著重說明氣候議題如何納入營運與財務決策，相關資訊揭露如下：

治理

揭露項目	內容
董事會角色	董事會為氣候及永續相關議題之最高監督單位，監督溫室氣體盤查、風險管理及永續發展推動情形。
永續委員會	本公司於2025年8月8日設置永續發展委員會，協助董事會審議永續發展及氣候相關重大議題。
高階管理層參與	由永續發展推動小組及相關權責單位執行資料彙整、風險辨識及管理措施，並依治理程序向永續發展委員會及董事會報告。
監督頻率	自2022年起，董事會定期檢視溫室氣體盤查及查證規劃之執行情形。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-4 風險管理

策略

期程	氣候相關風險	氣候相關機會
短期	極端天候、能源價格及保險費用變動，可能影響營運成本與資產安全。	推動節能、設備管理及資源使用效率改善，以降低能源耗用及營運支出。
中期	能源成本、淹水及高溫等風險可能增加，並提高設備維護及保險需求。	評估節能設備、再生能源、綠色建築及低碳營運措施之可行性。
長期	隨淨零排放政策及法規逐步推動，未來淨零政策、氣候法規及市場要求可能增加減碳、資料管理及法令遵循成本。	配合公司策略及市場發展，審慎評估新能源、環保及永續相關投資與業務機會。

目前公司已完成氣候風險之初步辨識，但尚未完成具完整方法學、量化假設及財務報表連結之氣候韌性分析。後續將依資料成熟度，逐步評估不同氣候情境對營運成本、資產價值、現金流及資本支出之可能影響。

風險管理

氣候相關風險由各權責單位依其性質進行辨識及評估，並透過既有風險管理及內部控制流程進行追蹤。重大氣候風險及因應措施由管理階層彙整，視其重要性提報永續發展委員會或董事會審議。

針對極端天候及其他可能影響營運之事件，公司依事件性質啟動防災、通報、應變及復原措施。未來將持續完善氣候風險評分標準、資料來源及財務影響評估方法，以提高氣候資訊之可比較性及決策攸關性。

- 本公司所鑑別之重大風險管理方案進度，由永續發展委員會及相關權責單位定期追蹤與檢討
- 整合 COSO 框架，將氣候風險納入企業既有 ERM 制度
- 各項風險鑑別結果於永續報告書或相關公開資訊中適當揭露
- 針對可能發生之重大天候或突發事件，依事件性質啟動相關應變機制
- 資產風險評估（沿用 2024 年北京區情境分析）：
  - 朝陽區資產風險：2030 年 0.40 → 2050 年 0.50（+25%）
  - 海淀區資產風險：2030 年 0.25 → 2050 年 0.35（+40%）
  - 深圳南山區資產風險：2030 年 0.30 → 2050 年 0.42（+40%）
  - 昆山市資產風險：2030 年 0.28 → 2050 年 0.38（+35.7%）



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-4 風險管理

指標與目標



情境	假設	預期衝擊
1.5°C（嚴格減碳情境）	碳價上升、減碳法規嚴格化；若積極導入再生能源、能效設備及綠色供應鏈合作	可預估 2030 年前降低 30% 以上碳排放，並減少未來碳稅與合規風險，提升整體營運韌性
4°C（高碳情境）	碳價假設上升至每公噸 100 美元；若未採行減碳措施	年度碳成本將可能增加 20%，直接壓縮營業利潤與投資彈性

截至2025年底，本公司尚未完成氣候情境之量化財務影響分析，因此本報告書不對特定碳價、減碳比例或財務影響金額作出推估。後續將依溫室氣體盤查、資產暴露度及財務資料成熟度，逐步建立可追溯之假設、計算方法及敏感度分析。

情境分析財務衝擊試算

為評估氣候變遷對公司長期營運及財務狀況之可能影響，本公司規劃逐步建立氣候情境分析方法。未來分析將至少涵蓋較嚴格減碳情境及高暖化情境，並依公司主要資產位置、能源使用、溫室氣體排放、保險成本及營運特性設定相關假設。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-5 風險產品與服務

產品與服務概述

自 1986 年以電子辭典製造起家，本公司一路伴隨並見證了台灣資訊電子產業近四十載的輝煌演進。2025年本公司營收以物業租賃為主要來源，並持續經營教育科技及消費性電子產品業務，形成租賃服務與電子產品並行之營運結構。

2025年度本公司營業收入為新臺幣131,948仟元，其中租收入占71.54%，電子產品收入占22.02%，其他收入占6.44%。現階段主要產品及服務涵蓋教育科技產品、消費性電子裝置，以及物業租賃與相關管理服務。 各產品線之主要內容與 2025 年度發展重點如下：

核心產品與服務



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-5 風險產品與服務

關鍵材料與風險管控

項目	主要風險	管理方式
IC 及主控元件	• 特定規格供應集中、產品停產、交期延長、價格波動及替代料驗證。	• 持續掌握供應商交期及產品生命週期，依產品設計及需求評估替代料源與安全庫存。
LCD 及顯示模組	• 供應商集中、規格相容性、品質穩定度及最小訂購量限制。	• 透過規格確認、樣品測試及進料品質管理，降低不良或供應中斷風險。
電池及其他電子零組件	• 安全性、法規符合性、品質差異及運輸限制。	• 要求供應商提供必要測試或符合性文件，並依產品及市場要求辦理檢驗。
物業設備及維修服務	• 空調、電梯、消防及其他建築設備故障，或外包維修服務中斷。	• 定期維護及巡檢重要設備，掌握維修及備品需求，並依服務重要性管理外包廠商。

本公司電子產品採委外生產模式，主要零組件包括IC、LCD模組、印刷電路板、電池及其他電子元件。物業租賃服務雖不涉及製造原物料，但仍可能面臨建築設備、維修零件及外包服務供應中斷等營運風險。

2025年度未發生對公司營運造成重大影響之關鍵材料中斷事件。隨產品內容服務及雲端功能比重提高，公司將持續評估產品架構與供應鏈管理方式，但實體設備仍需依賴IC、顯示模組及其他電子零組件。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-5 風險產品與服務

主要產品製造過程

電子教育產品採委外生產方式，由具相關經驗之製造廠商依產品規格負責生產排程與製造作業，本公司則負責產品規劃、品質控管及品牌管理。主要產製流程如下：



針對委外生產產品，本公司依產品規格、功能、安全及法規要求進行品質確認，並透過供應商溝通、樣品測試、成品驗收及異常改善等方式管理產品品質。

顧客健康與安全政策

本公司重視產品於設計、生產、使用及售後服務階段可能涉及的健康與安全影響，並依產品性質及銷售市場之法規要求，透過產品設計、零組件管理、委外製造、品質檢驗及使用資訊揭露等方式管理產品安全。

管理原則	主要內容
產品資訊說明	於產品包裝、說明書或銷售資訊中揭露產品名稱、功能、規格、操作方式及安全注意事項。
內容合法授權	電子辭典、字庫、語音或其他內容資料，依相關授權或契約使用。
負責任行銷	廣告、促銷及其他行銷傳播應與產品實際功能相符，避免不實、誇大或誤導性說明。
售後服務與申訴	提供服務專線或其他聯絡管道，受理顧客對產品資訊、品質及服務之意見。
環境及處置資訊	依產品及銷售地區法規要求，提供受限物質、廢棄處置或回收相關資訊。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

2-1 營運目標

2-2 營運績效

2-3 公司治理

2-4 風險管理

2-5 產品與服務

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

2-5 風險產品與服務

行銷與標示政策

本公司在行銷與產品標示方面遵循誠信與透明原則：

- 資訊透明：產品包裝與說明書明確標示功能、規格、使用方法與注意事項
- 合法授權：產品內容（如辭典資料）均取得合法授權
- 行銷誠信：廣告與行銷活動遵循相關法規，避免誇大或誤導性宣傳
- 客戶申訴機制：客戶隱私設有專責管理；對顧客健康與安全則要求產品符合 RoHS 標準並設有服務專線與申訴機制



主要市場與產業趨勢

本公司電子產品主要銷售市場為臺灣及中國大陸，物業租賃業務則集中於北京地區。

教育科技及電子辭典市場

傳統電子辭典過去主要服務於學生語言學習需求。近年受智慧型手機、平板電腦、翻譯應用程式及生成式人工智慧工具普及影響，單一功能電子辭典市場需求逐步改變。公司因應市場趨勢，持續評估電子紙、智慧翻譯、AI輔助學習及數位內容服務等應用方向。

品牌及授權業務

「文曲星」品牌於中國大陸地區具有一定市場辨識度，並於多項商品類別完成商標註冊。公司將依品牌定位、市場需求、授權對象及品牌風險，審慎評估幼教、電教、文具及學生用品等相關授權機會。

北京辦公租賃市場

2025年北京辦公租賃市場持續受到新增供給、企業租賃需求及租金調整等因素影響。公司將持續追蹤主要商圈租金、空置率、租戶產業結構及租約到期情形，作為租賃策略、資產維護及租戶管理之參考。

3 友善環境

企業的存在，不應僅是經濟價值的創造，更承載著對環境與未來世代的責任。本公司參考國際財務報導準則第S2號「氣候相關揭露」（IFRS S2）及氣候相關財務揭露工作小組（TCFD）架構，從治理、策略、風險管理、指標與目標四個構面，逐步將氣候相關議題納入公司營運及永續管理。

2025年度，本公司已依ISO 14064-1:2018完成組織型溫室氣體盤查及內部檢核，並持續推動能源、水資源、廢棄物及辦公場所之環境管理。未來將配合主管機關規範、盤查資料成熟度及公司營運需求，逐步完善氣候風險評估、減量目標、績效追蹤及第三方查證機制。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-1 環境氣候管理

本公司依營運型態及主要環境衝擊，逐步建立環境與氣候管理制度。治理、氣候風險與機會及情境分析等內容詳見「2-4風險管理」；本節主要說明環境管理方向、溫室氣體盤查、能源與資源使用，以及相關目標與執行情形。

氣候治理

董事會為本公司氣候及永續相關議題之最高監督單位，負責監督永續政策、溫室氣體盤查及重大氣候風險之管理情形。本公司於2025年8月8日設置永續發展委員會，協助董事會審議永續發展及氣候相關重大議題，並由永續發展推動小組及相關權責單位執行資料彙整、環境管理及改善措施。氣候治理架構、董事會與管理階層之風險監督責任，詳見 2-4 風險管理之相關章節說明。

環境與氣候策略

本公司主要營運活動包括辦公場所、物業租賃管理及電子產品相關業務。依目前營運型態，主要環境影響來源包括外購電力、空調及辦公設備用電、用水、紙張使用、一般事業廢棄物，以及委外生產與供應鏈所產生之間接環境影響。

本公司以「源頭減量、制度管理及員工參與」為環境管理方向，透過以下措施降低日常營運對環境的影響：

- 推動節能照明及高效率設備之使用。
- 持續檢視空調、通風及辦公設備之能源效率。
- 落實節水管理及用水異常檢查。
- 推動紙張減量、分類回收及電子化作業。
- 加強一般事業廢棄物分類及資源回收。
- 鼓勵員工使用大眾運輸工具及低碳通勤方式。
- 依產品及市場需求，持續關注電子零組件有害物質及環境法規要求。

本公司已初步辨識能源價格、極端天候、保險成本、氣候法規及碳管理制度等氣候相關風險與機會。相關策略期程與可能財務影響，詳見 2-4 風險管理之相關章節說明。

氣候風險管理

本公司將氣候相關風險納入既有風險管理及內部控制流程，由各權責單位依風險性質進行辨識、評估、因應及追蹤。經初步辨識，主要氣候實體風險包括洪水與極端降雨、高溫與熱浪，以及颱風與強風；轉型風險則包括能源成本、氣候法規、溫室氣體盤查、碳管理及市場需求改變等。主要管理方式包括：

風險類型	主要管理方式
極端降雨及洪水	• 檢視營運場所及資產所在地之暴露情形，執行排水、建築及防災設施檢查。
高溫及熱浪	• 加強空調及通風設備維護，持續改善能源使用效率。
颱風及強風	• 落實災前檢查、事件通報、緊急應變及災後復原措施。
能源及碳成本	• 追蹤用電量、能源價格及主管機關氣候政策，評估節能改善措施。
氣候法規及揭露	• 依主管機關時程推動溫室氣體盤查、內部檢核及相關資訊揭露。

完整風險辨識、管理責任、氣候情境分析規劃及財務影響評估方向，詳見 2-4 風險管理之相關章節說明。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-1 環境氣候管理

環境目標與管理進度

本公司依環境資料可取得程度及實際營運情形，逐步建立環境管理基準與績效指標。2025年度以完成組織型溫室氣體盤查、建立基礎環境數據及持續推動節能、節水與廢棄物減量為主要工作。

管理構面	2025年度管理進度	後續管理方向
溫室氣體管理	已依ISO 14064-1:2018完成2025年度組織型溫室氣體盤查及內部檢核。	依主管機關時程及公司規劃推動第三方查證，並建立年度排放趨勢。
能源管理	持續推動LED照明、空調及辦公設備之節能管理。	建立能源使用基準，辨識主要能源使用項目並評估改善方案。
水資源管理	持續追蹤辦公場所及營運據點用水情形。	建立年度用水比較及異常管理機制。
廢棄物管理	執行一般廢棄物分類及資源回收。	完善廢棄物種類、重量及處理方式之統計。
再生能源	2025年度再生能源使用率為0%，外購電力占用電量100%。	依用電規模、成本及營運需求評估綠電或再生能源使用之可行性。
內部碳定價	2025年度尚未建立內部碳定價機制。	依溫室氣體排放結構、適用法規及決策需求評估導入方式。
供應鏈環境管理	目前以產品品質、交付及法規符合性管理為主。	逐步盤點主要供應商之環境風險及溫室氣體資訊。

氣候相關指標與目標揭露

本公司依IFRS S2之指標與目標精神，逐步建立氣候績效之管理邊界、計算方法及追蹤機制。

揭露項目	2025年度情形
涵蓋活動	辦公場所及營運據點之能源使用、用水、廢棄物、紙張管理及相關營運活動。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-1 環境氣候管理

氣候相關指標與目標揭露

揭露項目	2025年度情形
溫室氣體排放範疇	目前已進行範疇一及範疇二盤查；範疇三項目將依重大性及資料可取得性逐步盤點。
盤查標準	ISO 14064-1:2018。
盤查進度	已完成2025年度組織型溫室氣體盤查及內部盤查。
再生能源使用率	0%。
外購電力占比	100%。
自發自用再生能源	0。
碳抵換及再生能源憑證	2025年度未使用碳抵換額度或再生能源憑證。
內部碳定價	尚未建立。
中長期減碳目標	待完成基準年、邊界、減量路徑及治理程序確認後正式揭露。

本公司依環境資料可取得程度及實際營運情形，逐步建立環境管理基準與績效指標。2025年度以完成組織型溫室氣體盤查、建立基礎環境數據及持續推動節能、節水與廢棄物減量為主要工作。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-2 氣候風險與機會

氣候變遷可能透過極端天候、能源價格、法規要求、市場偏好及供應鏈變動等途徑，影響本公司營運場所、租賃資產、電子產品業務及財務表現。本公司參考COSO ERM風險管理原則及IFRS S2、TCFD建議架構，將氣候相關風險與機會納入既有風險辨識及管理流程。

本公司依風險發生可能性、影響程度及時間範圍，初步辨識氣候相關轉型風險與實體風險，並由相關權責單位持續追蹤。風險治理架構、管理責任及完整因應措施，詳見「2-4風險管理」。

氣候風險識別與評估

轉型風險

轉型風險主要來自氣候政策、能源價格、產品環境規範、技術發展、市場需求及資訊揭露要求等變化。隨各國逐步推動溫室氣體管理、能源轉型及環境資訊揭露，企業可能面臨能源、法令遵循、資料建置及供應鏈管理成本增加。



目前本公司尚未受到重大碳費或碳稅之直接財務影響，但將持續關注營運所在地之氣候法規、能源政策及客戶要求，並評估其對營運成本及業務發展之可能影響。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-2 氣候風險與機會

實體風險

實體風險包括由極端天候事件造成的急性風險，以及因長期氣候型態變化所產生的慢性風險。

本公司將依主要營運據點、投資性不動產及重要供應來源，持續掌握氣候災害暴露情形，並透過設施檢查、設備維護、防災準備、保險規劃及供應商管理等措施降低潛在影響。

風險類型	可能情境	對公司之潛在影響
急性實體風險	• 颱風、強風、暴雨、洪水或其他極端天候事件。	• 可能造成辦公場所或租賃資產受損、設備故障、交通中斷、營運暫停及維修支出增加。
慢性實體風險	• 平均氣溫上升、熱浪頻率增加、降雨型態改變及水資源壓力。	• 可能提高空調及能源需求、增加建築設備負荷、保險成本及資產維護需求。
供應鏈實體風險	• 委外製造商或零組件供應商所在地受到洪水、高溫或其他災害影響。	• 可能造成零組件交期延遲、物流中斷、成本上升或產品供應受影響。

業務影響評估



氣候風險因應與管理

本公司將氣候風險納入既有風險管理及內部控制流程，由相關權責單位依風險性質進行辨識、評估、因應及追蹤；重大議題則依治理程序提報永續發展委員會或董事會審議。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-2 氣候風險與機會

氣候風險因應與管理

本公司目前尚未完成具完整假設、數據來源及財務模型之1.5°C或高暖化情境量化分析。後續將依溫室氣體盤查結果、能源資料、主要資產暴露度及財務資料成熟度，逐步建立氣候情境分析及財務影響評估方法。相關規劃詳見「2-4.4氣候情境分析規劃」。

為有效因應前述識別之各項氣候風險，本公司建制氣候情境模擬模型，導入 1.5°C 與 4°C 情境進行財務衝擊評估，並將結果納入企業中長期策略與資本支出計畫：



氣候相關機會

除風險管理外，本公司亦依營運特性，從資源效率、資產管理、產品服務及資訊透明等面向辨識氣候相關機會。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-2 氣候風險與機會

上述氣候機會目前多處於持續推動、初步辨識或可行性評估階段。本公司將依市場需求、財務效益、技術成熟度及風險承受能力，審慎決定投資與推動順序，不將尚未核准之規劃視為既定營運承諾。

透過氣候風險與機會的持續辨識，本公司逐步強化環境議題與營運決策之連結。未來將以可驗證之排放、能源、資產及財務資料為基礎，完善氣候韌性分析及管理措施，支持公司長期穩健經營。

機會類別	機會內容	可能效益
資源效率	提升照明、空調、通風及辦公設備之能源效率，推動節水、紙張減量及資源回收。	降低能源與資源耗用，減少日常營運成本及環境負荷。
租賃資產韌性	強化建築設備維護、防災能力及能源管理，並評估綠色租賃或節能改善之可行性。	提升資產安全、營運穩定性及租戶服務品質。
產品與服務創新	評估低耗能顯示技術、電子紙、產品壽命延長、數位內容及雲端服務等發展方向。	回應市場對節能、數位學習及低環境負荷產品之需求，降低部分實體材料依賴。
供應鏈管理	逐步掌握主要供應商之環境法規符合性、能源使用及氣候風險。	提升供應穩定性，降低產品法規、缺料及聲譽風險。
資訊透明與企業形象	完善溫室氣體盤查、環境績效及氣候資訊揭露。	提升利害關係人信任，支持投資、融資、合作及品牌價值。
永續業務機會	配合公司整體發展策略，審慎評估新能源、環保及永續相關投資或業務機會。	增加未來業務布局與多元價值創造之可能性。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

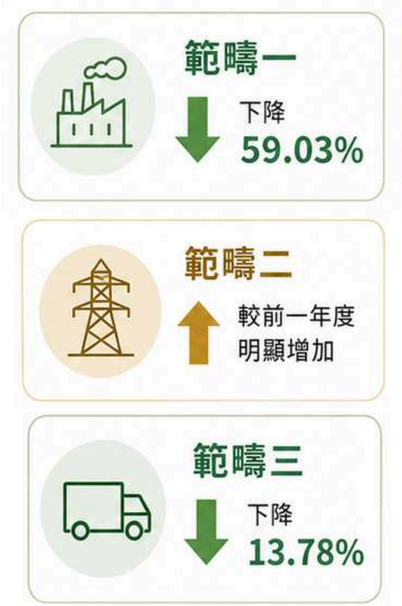
3-3 溫室氣體排放

自行溫室氣體盤查

本公司已依 ISO 14064-1:2018 完成 2025 年度組織型溫室氣體盤查及內部檢核；截至本報告書發布日，相關排放數據尚未取得獨立第三方查證。

2025年度排放量

GHG範疇	ISO 14064-1類別	排放來源	2024年 (tCO_2e)	2025年 (tCO_2e)	年度變動
範疇一	類別1	直接溫室氣體排放	90.6482	37.1392	-59.03%
範疇二	類別2	輸入能源間接排放	29.9286	334.7718	+1,018.57%
範疇三	類別3	運輸產生之間接排放	21.3812	9.8874	-53.76%
範疇三	類別4	組織使用產品所產生之間接排放	40.1974	47.3189	+17.72%
範疇三	類別5	與組織產品使用相關之間接排放	1,152.0917	989.2661	-14.13%
範疇三	類別6	其他間接排放	0	0	—
範疇一及範疇二小計	—	—	120.5768	371.9110	+208.44%
範疇三小計	—	—	1,213.6703	1,046.4724	-13.78%
總排放量	—	—	1,334.2471	1,418.3834	+6.31%



2025年度集團總排放量為1,418.3834 tCO_2e，較2024年度增加6.31%。其中範疇一排放下降59.03%，範疇三排放下降13.78%；範疇二排放則較前一年度明顯增加。

範疇二排放之年度變化，可能受到盤查邊界、電力活 動數據涵蓋範圍、租賃資產能源歸屬或排放係數變動等因素影響。本公司將於正式盤查報告中說明年度差異原因，並評估2024及2025年度數據是否具一致且可直接比較之基礎。於完成差異分析前，不宜將範疇二排放變化完全解讀為實際能源耗用增加。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-3 溫室氣體排放

產品使用及生命終止階段排放估算

本公司部分電子產品於使用階段會消耗電力，並於生命終止階段產生廢棄處理或回收相關排放。為掌握產品使用階段之潛在環境影響，本公司依產品規格、額定功率、假設使用時間、預期使用年限、電力排放係數及廢棄處理假設，估算主要產品於使用及生命終止階段之溫室氣體排放。

本項估算目前未涵蓋原材料取得、零組件製造、委外組裝及運輸等完整生命週期階段，因此不屬完整產品生命週期評估或產品碳足跡。

2024年度主要產品使用及生命終止階段估算

產品型號	生命週期總耗電（千度／個）	生命週期單個碳排（tCO_2e）	廢棄處理單個（tCO_2e）	單一產品生命週期排放量（tCO_2e）
電子辭典 A1600	0.007968750	0.004446563	0.00009332	0.0045398829
電子辭典 A6000+	0.009375	0.005231250	0.00010733	0.0053385765
AI 詞典機 A8000	0.0225	0.012555000	0.00010266	0.0126576623
電子辭典 E6S	0.00703125	0.003923438	0.00008094	0.0040043803
電子辭典 E8S	0.00703125	0.003923438	0.00008274	0.0040061753
電子辭典 E9S	0.00703125	0.003923438	0.00009979	0.0040232278
詞典筆 A100/8G/16G	0.00984375	0.005492813	0.00005898	0.0055517964
詞典筆 A100 PRO	0.00984375	0.005492813	0.00005156	0.0055443770



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-3 溫室氣體排放

2024年度主要產品使用及生命終止階段估算

產品型號	生命週期總耗電（千度／個）	生命週期單個碳排（tCO_2e）	廢棄處理單個（tCO_2e）	單一產品生命週期排放量（tCO_2e）
掃描翻譯筆 B2	0.00984375	0.005492813	0.00005237	0.0055451868
學習機 LNG	0.0421875	0.023540625	0.00018017	0.0237207956
擴音器類 SPKR	0.01875	0.010462500	0.00010932	0.0105718158
智能鬧鐘 N1/N1 PRO	0.01875	0.010462500	0.00004697	0.0105094693
其他類（複讀機 DV-E800 等）	0.01875	0.010462500	0.00029410	0.0107566036

上述估算係以既定使用情境及排放係數計算，實際排放量可能因使用頻率、充電效率、產品壽命、電力排放係數及廢棄處理方式而有所差異。以1,000台產品估算，產品生命終止階段廢棄物總重量約400公斤，其中可回收重量約80公斤，估算回收率為20%。此數值為情境估算，並非2025年度實際回收績效。

2025年度新增產品

AI詞典機A8000新版及學習墨水屏CC515之使用階段及生命終止階段排放，尚待依產品額定功率、電池容量、使用情境、預期壽命、產品重量及材料組成完成估算。
墨水屏技術通常具有低待機耗電特性，但在完成實際產品數據計算前，本公司不對其相較LCD產品之減碳幅度作出量化宣稱。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-3 溫室氣體排放

溫室氣體排放密集度

為觀察營運規模與溫室氣體排放之關係，本公司以合併營業收入作為排放密集度分母。由於範疇三排放受租賃資產、產品使用假設及盤查邊界影響較大，本公司分別揭露範疇一及範疇二排放密集度，以及全範疇排放密集度。

指標	2024年	2025年	年度變動
合併營業收入（百萬元）	138.217	131.948	-4.54%
範疇一及範疇二排放量（tCO_2e）	120.5768	371.9110	+208.44%
範疇一及範疇二排放密集度（tCO_2e／百萬元營收）	0.8724	2.8186	+223.10%
全範疇排放量（tCO_2e）	1,334.2471	1,418.3834	+6.31%
全範疇排放密集度（tCO_2e／百萬元營收）	9.6533	10.7496	+11.36%

排放密集度之年度變化除受到營業收入影響外，亦可能受到盤查邊界、活動數據涵蓋程度、排放係數及排放分類方式變動影響。本公司將持續完善年度盤查之一致性，並於比較基礎發生重大變動時，依資訊重編及基準年重算原則說明相關影響。



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-4 減碳計畫

本公司減碳管理以溫室氣體盤查結果為基礎，依排放來源、控制能力及資料成熟度，逐步推動直接排放、外購能源間接排放及價值鏈間接排放之管理措施。

由於2025年度盤查結果顯示，公司排放來源涉及辦公及租賃資產用電、冷媒或其他直接排放源，以及租賃資產、電子產品與供應鏈之間接排放，因此減碳行動分為「自身營運」、「租賃資產」及「產品與供應鏈」三個層次推動。

自身營運之減碳管理

本公司對範疇一及範疇二排放之管理，主要聚焦於營運場所能源效率、設備管理及直接排放源管理。

管理方向	2025年度措施	後續方向
照明效率	辦公場所照明設備已逐步更換為LED燈具。	持續檢視照明時段、照度及設備效率。
空調與通風	新購冷氣設備優先採用具節能標章之產品，並設置室內新風系統。	加強空調維護、溫度設定及運轉時段管理。
辦公設備	推動關閉非使用中電器及設備，並進行員工節能宣導。	建立主要設備清冊及用電管理機制。
冷媒及直接排放	依溫室氣體盤查結果掌握冷媒或其他直接排放源。	建立冷媒補充、設備維護及逸散紀錄。
能源數據	持續彙整用電數據及年度變化。	完善各營運據點能源數據，逐步建立能源績效指標。
再生能源	2025年度尚未使用再生能源或再生能源憑證。	依能源需求、成本及資產條件評估綠電或再生能源之可行性。



本公司目前尚未建置AI智慧能源管理平台，亦未使用碳權或碳抵換額度。相關措施將依營運需求、成本效益及治理程序評估後推動。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-4 減碳計畫

租賃資產相關排放管理

本公司物業租賃業務之能源使用可能構成重要間接排放來源。相關排放之分類，須依公司採用之組織邊界、營運控制權、能源帳單歸屬及盤查方法判定。

依ISO 14064-1:2018，相關排放可能列入與組織產品使用相關之間接排放；依GHG Protocol，若租賃資產未納入公司範疇一及範疇二，則可能對應範疇三Category 13「下游租賃資產」。本公司將以正式盤查報告之分類為準，避免重複計算。

由於租戶實際能源使用主要受租戶營運方式影響，本公司將優先採取以下管理方向：

1. 逐步蒐集租賃資產及公共區域之能源使用資料。
2. 維護空調、照明、消防及其他建築設備之運轉效率。
3. 與租戶溝通節能、用電管理及環境資訊需求。
4. 評估於租約、物業管理或租戶服務中納入節能倡議之可行性。
5. 依資產條件評估再生能源、綠電或建築節能改善方案。

截至2025年底，公司尚未建立正式的綠色租戶認證制度，亦未設定租戶綠電使用比例或碳中和比例之核准目標。

產品與供應鏈減碳方向

本公司電子產品主要採委外製造，因此產品與供應鏈相關排放多屬價值鏈間接排放。管理重點包括零組件選用、產品能源效率、產品壽命、包裝、委外製造及產品使用階段。

管理面向	管理方向
產品能源效率	依產品規格及使用情境評估用電量，持續關注電子紙、低待機耗電及高效率裝置。
產品壽命	透過品質管理、維修及售後服務，降低因產品過早汰換所產生之資源耗用。
零組件與材料	關注RoHS、有害物質及供應商環境法規符合性。
委外製造	逐步掌握主要委外廠商之環境管理及能源資訊。
包裝與物流	評估包裝減量、材料使用及物流效率改善機會。
供應商資訊	視供應商重要性及資料成熟度，逐步納入環境與溫室氣體資訊蒐集。

2025年度公司尚未完成供應鏈溫室氣體盤查涵蓋率統計，亦未設定經治理程序核准之供應鏈減量比例。

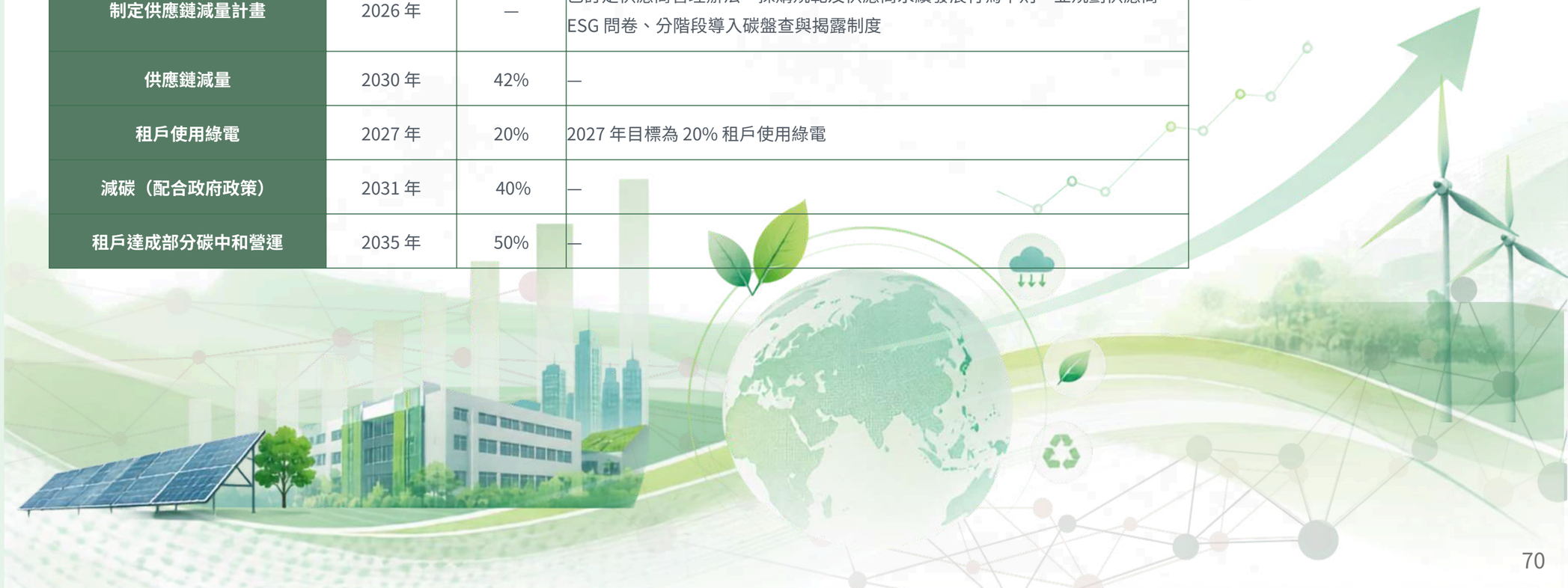
遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-4 減碳計畫

減碳績效與目標管理

為追蹤減碳策略之推動情形，本公司依供應鏈管理、租戶綠電使用及範疇一、二排放等面向，設定階段性目標及規劃時程，2025年執行進度如下：

目標項目	規劃時程	目標值	2025 年實際進度
供應鏈啟動碳盤查	2025 年	30%	2025 年已規劃推動新供應商 ESG 問卷、分階段導入碳盤查與揭露制度
制定供應鏈減量計畫	2026 年	—	已訂定供應商管理辦法、採購規範及供應商永續發展行為準則，並規劃供應商 ESG 問卷、分階段導入碳盤查與揭露制度
供應鏈減量	2030 年	42%	—
租戶使用綠電	2027 年	20%	2027 年目標為 20% 租戶使用綠電
減碳（配合政府政策）	2031 年	40%	—
租戶達成部分碳中和營運	2035 年	50%	—



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-5 能源管理

本公司透過用電資料蒐集、設備效率改善及員工節能宣導，持續管理營運場所之能源使用。由於目前能源資料主要涵蓋臺北辦公據點，以下用電與能源密集度數據不代表合併集團全部營運據點之能源消耗。

2025 年能源消耗總量

臺北辦公據點能源使用

項目	2024年	2025年	年度變動
外購電力（kWh）	49,178	44,308	-9.90%
外購電力（MWh）	49.178	44.308	-9.90%
外購電力（GJ）	177.04	159.51	-9.90%

註：
1.1 kWh＝0.0036 GJ。
2.本表目前主要涵蓋臺北辦公據點；北京租賃資產及其他據點能源數據應依2025年度溫室氣體盤查報告另行彙整。
3.2025年度臺北辦公據點用電量減少，可能受到設備效率、使用行為、辦公人數及營運活動變化等因素影響。

若以2024年度臺灣電力排放係數0.494 $kgCO_2e$／kWh進行初步換算，44,308 kWh約相當於21.89 tCO_2e。此數值僅為臺北辦公據點之估算，不等同集團範疇二排放量；正式排放數據應以溫室氣體盤查報告之組織邊界及排放係數為準。

能源密集度

本公司以合併營業收入作為能源密集度分母，計算臺北辦公據點每百萬元營業收入之用電量。由於分子僅涵蓋臺北辦公據點、分母為合併營業收入，本指標主要作為內部趨勢觀察，不宜與其他公司直接比較。

項目	2024年	2025年	年度變動
臺北辦公據點用電量（kWh）	49,178	44,308	-9.90%
合併營業收入（百萬元）	138.217	131.948	-4.54%
能源密集度（kWh／百萬元營收）	355.80	335.80	-5.62%
能源密集度（GJ／百萬元營收）	1.2809	1.2079	-5.70%

再生能源

項目	2024年	2025年
再生能源使用率	0%	0%
外購電力占比	100%	100%
自發自用再生能源	0	0

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-5 能源管理

再生能源

項目	2024年	2025年
再生能源憑證	未使用	未使用
碳抵換額度	未使用	未使用

截至2025年底，公司尚未導入自建再生能源、綠電採購或再生能源憑證。未來將依據點用電規模、租賃資產條件、成本效益及適用法規，評估再生能源方案之可行性。
2027年20%及2030年42%再生能源使用率，目前尚未完成執行方案及治理程序確認，因此不列為正式目標。

能源管理措施

在既有能源管理基礎上，本公司從用能效率、創能規劃、再生能源使用、數據管理及租戶溝通等面向，規劃能源管理重點如下：

重點項目	內容
高效用能目標	每年追蹤電力強度指標（kWh/m^2 或 kWh/產品單位），設定年均提升 1% 以上之效率目標
創能策略導入	積極活化閒置屋頂與租賃資產，導入太陽能光電設施建置計畫，預計 2026 年前完成第一階段裝置
再生能源使用路徑	2027 年 20%、2030 年 42%
能源數據透明化	2026 年建立用電監控平台，定期向管理階層與董事會揭露關鍵能源績效指標（EnPI）
綠電租戶標章	對現有租戶宣導，引進「綠能需求」及「節能屬性」租戶

公司目前尚未建置即時用電監控或AI能源管理平台，後續將依據點規模及改善效益評估導入必要性。

燃料與直接能源使用

依目前取得之臺北辦公據點資料，2025年度未使用煤炭及天然氣，亦無自發自用再生燃料。

項目	2025 年數據
消耗燃料總量	0（本公司辦公型運營，無使用燃料）
煤炭百分比	0%
天然氣百分比	0%
再生燃料百分比	0%

註：本公司無燃煤及天然氣等能源供應使用。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-5 能源管理

2025年度節能管理績效

依2025年年報所載，公司2025年度用電較2016年減少約1%。該長期比較數據應以相同據點、營運邊界及計算方法為前提；在完成基準資料複核前，僅作為管理趨勢參考，不作為GRI 305-5之溫室氣體減量成果。

指標	2025年度績效	說明
臺北辦公據點用電量	44,308 kWh	較2024年下降9.90%
能源密集度	335.80 kWh／百萬元營收	較2024年下降約5.62%
再生能源使用率	0%	尚未導入
自發自用再生能源	0	尚未建置
再生能源憑證	0	未使用
能源相關重大法規違規	0件	依公司年度紀錄



遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-6 水資源與廢棄物管理

除能源及溫室氣體管理外，本公司亦持續追蹤營運場所之用水與廢棄物，透過年度資料比較、設備巡檢、源頭減量及分類回收，降低營運活動對環境造成之影響。

目前水資源及廢棄物量化資料主要涵蓋臺北辦公據點，尚未完整涵蓋北京租賃資產及所有合併營運據點。因此，本節數據主要用於內部趨勢管理，不代表合併集團全部水資源與廢棄物績效。

水資源管理

用水來源與使用情形

本公司臺北辦公據點之用水主要來自公共自來水系統，用途以員工生活、茶水、環境清潔及公共設施使用為主，不涉及大量製程用水。
生活污水主要經建築物排水設施排入公共污水下水道系統。本公司目前未單獨裝設排水計量設備，因此尚無法精確計算排水量與耗水量。

項目	2024年	2025年	年度變動
臺北辦公據點取水量（立方公尺）	365	326	-10.68%
取水來源	公共自來水	公共自來水	—
排水去向	公共污水系統	公共污水系統	—

項目	2024年	2025年	年度變動
排水量	未單獨計量	未單獨計量	—
耗水量	尚無法精確計算	尚無法精確計算	—

註：1立方公尺等於1公噸水。2025年度取水量較2024年度減少39立方公尺。

水資源密集度

本公司以臺北辦公據點取水量除以合併營業收入，作為年度用水趨勢觀察指標。

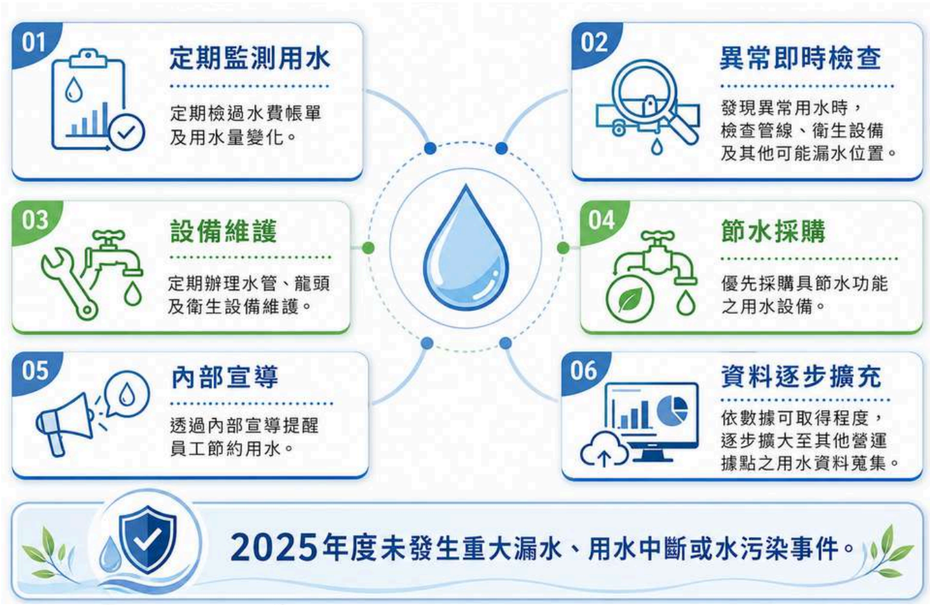
項目	2024年	2025年	年度變動
臺北辦公據點取水量（立方公尺）	365	326	-10.68%
合併營業收入（百萬元）	138.217	131.948	-4.54%
水資源密集度（立方公尺／百萬元營收）	2.6408	2.4707	-6.44%

由於分子僅涵蓋臺北辦公據點、分母為合併營業收入，本指標僅用於公司內部年度趨勢比較，不宜與其他企業直接比較。後續將評估改採員工人數、樓地板面積或辦公人日等與用水活動較具關聯性的密集度分母。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-6 水資源與廢棄物管理

水資源管理措施



水資源壓力

本公司目前主要使用公共自來水，未自行抽取地下水、地表水或海水。現階段尚未完成各營運據點之水資源壓力區評估，後續將依據點所在地及公開水風險工具，逐步辨識是否位於高水資源壓力地區。

廢棄物管理

廢棄物來源及管理範圍

本公司臺北辦公據點產生之廢棄物主要包括一般生活垃圾、廢紙、塑膠容器、金屬及其他可回收物。電子產品採委外生產，因此公司本身不涉及大量製程廢棄物或化學製程廢棄物。

目前量化數據主要為一般非有害廢棄物之管理統計，紙類、塑膠、金屬及其他資源回收物尚未完整取得重量資料。

2025年度廢棄物概況

項目	2024年	2025年	年度變動
已統計之一般非有害廢棄物（公噸）	0.5	0.4	-20.00%
有害廢棄物（公噸）	0	0	—
已辨識廢棄物組成	一般辦公及生活廢棄物	一般辦公及生活廢棄物	—
重大廢棄物違規事件	0件	0件	—

2025年度已統計之一般非有害廢棄物為0.4公噸，較2024年度下降20%。由於資源回收物之重量尚未完整納入，因此0.4公噸不宜視為公司全部廢棄物總量。

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-6 水資源與廢棄物管理

廢棄物密集度

項目	2024年	2025年	年度變動
已統計之一般非有害廢棄物（公噸）	0.5	0.4	-20.00%
合併營業收入（百萬元）	138.217	131.948	-4.54%
廢棄物密集度（公噸／百萬元營收）	0.00362	0.00303	-16.30%

本指標之廢棄物量主要涵蓋臺北辦公據點，而營收為合併營業收入，因此僅供年度趨勢觀察。

廢棄物管理措施

本公司依減量、再使用、回收及妥善處理之順序推動廢棄物管理：





遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理
4 職場共好
5 社會共融
6 附錄

3-7 供應鏈管理

本公司主要業務包括物業租賃及電子產品銷售。電子產品主要採委外生產模式，供應鏈涵蓋電子零組件、產品組裝、包裝、物流及其他服務供應商。

本公司將供應品質、交期、法規遵循及商業條件作為供應商管理基礎，並逐步將環境、職業安全、人權、商業道德及資訊安全等永續議題納入供應商評估與管理流程。

供應鏈概況

2025年度主要進貨金額為新臺幣15,323仟元，前三大供應商合計占年度進貨淨額48.84%。

排名	供應商代號	進貨金額（仟元）	占年度進貨淨額比例
1	A	2,954	19.28%
2	B	2,346	15.31%
3	C	2,183	14.25%
其他	—	7,840	51.16%
合計	—	15,323	100.00%

基於商業機密及供應關係管理，主要供應商以代號揭露。後續可依資料可取得性補充其產品類別、供應地區及關鍵性分類，但不揭露非必要之供應商名稱。

目前公司辨識之關鍵供應商共4家，其中2家具備公司認可之品質、環境或產品責任相關管理證明，供應商家數占比為50%。此比例係按家數計算，不等同相關供應商占年度採購金額50%。

供應商管理制度

本公司依供應商之產品或服務重要性、供應風險、品質表現及法規要求，進行供應商選擇與管理。主要評估面向包括：

1. 產品品質與規格符合性。
2. 交期及供應穩定性。
3. 價格及商業條件。
4. 品質、環境及產品安全相關管理制度。
5. 勞動條件、人權及職業安全衛生風險。
6. 商業誠信、資訊安全及法令遵循。
7. 環境管理及溫室氣體資訊之可取得性。

公司已建立供應商管理、採購及永續行為相關規範，實際適用範圍與執行紀錄則依供應商重要性及採購性質逐步完善。

供應商評估與稽核情形

2025年度公司持續進行供應商資格、品質及交付表現管理，但環境與社會面評估之家數、比例、評分及改善追蹤紀錄尚未形成完整量化統計。

指標	2025年度情形
關鍵供應商家數	4家

遠見科技
2025 永續報告書
1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
3-1 目標管理
3-2 氣候變遷風險與機會
3-3 溫室氣體排放
3-4 減碳計劃
3-5 能源管理
3-6 水資源與廢棄物管理
3-7 供應鏈管理

3-7 供應鏈管理

指標	2025年度情形
具公司認可之管理或產品責任證明	2家
占關鍵供應商家數比例	50%

2024年度供應商稽核資料尚未形成完整之家數、比例、項目及評等紀錄。
2025年度起，公司將供應商評估紀錄標準化列為供應鏈管理改善項目。

永續供應鏈推動方向

公司將依供應商重要性、採購金額、替代性及永續風險，分階段推動供應鏈永續管理。

推動方向	管理內容
新供應商篩選	評估於新供應商資格審查中納入環境、勞動人權、職業安全、商業道德及資訊安全項目。
既有供應商評鑑	逐步建立書面問卷、績效評分及重大異常改善追蹤機制。
溫室氣體資訊	優先向主要供應商蒐集能源使用、溫室氣體盤查及減量規劃資訊。
產品環境要求	持續管理RoHS、有害物質、產品安全及相關市場法規要求。

推動方向	管理內容
人權與勞動條件	透過供應商行為準則或問卷，關注工時、薪資、保險、職業安全及禁止強迫勞動等議題。
風險分級	依採購金額、供應集中度、產品重要性及ESG風險進行供應商分類管理。
改善與溝通	對發現之重大缺失要求提出改善措施，並視改善結果調整合作條件。

截至2025年底，公司尚未全面要求供應商完成溫室氣體盤查，也未建立供應鏈減量42%或零碳價值網絡等正式量化承諾。相關目標將於完成供應商母體、盤查範圍、基準年及治理核准程序後再行訂定。



4 職場共好

每一位同仁不僅是公司成長的關鍵推手，更是彼此成就、共同進步的夥伴。我們追求的不僅是經營績效的提升，更致力於讓員工在日常工作中獲得尊重、理解與成長，營造展現熱忱與幸福感的職場環境。

為此，我們全力打造多元包容、開放信任且健康安全的職場，確保每位夥伴不分背景、性別或年齡，皆能在此發揮所長並實現自我價值。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-1 人力資源目標與員工概況

本公司依營運策略及組織發展需求配置人力，並持續追蹤員工人數、流動情形、薪資水準、教育訓練、多元性及職業安全等指標，作為人力資源制度檢討與改善之依據。

2025年度人力資源管理重點

員工總數	女性占比	女性主管	重大職業災害	員工申訴／歧視／勞資爭議
37人	45.95%	30.00%	0件	0件
較2024年底增加11人	男性20人、女性17人	女性主管3人		

1 員工人數

2025年度情形

2025年底共37人，較2024年底增加11人。

後續管理方向

依新事業及既有業務需求，審慎配置人力。

2 員工多元性

2025年度情形

男性20人、女性17人；女性占45.95%。

後續管理方向

維持平等任用及發展機會。

3 女性主管

2025年度情形

女性主管3人，占主管總數 30.00%。

後續管理方向

持續以能力、經驗及職務需求作為晉升依據。

4 薪資管理

2025年度情形

臺灣新進非管理職全時員工起薪高於法定最低工資。

後續管理方向

定期檢視市場薪資及法令變動。

5 教育訓練

2025年度情形

已辦理職位經營及資訊安全相關訓練。

後續管理方向

完善全年度課程、人次及時數統計。

6 職業安全

2025年度情形

2025年度重大職業災害0件。

後續管理方向

持續辦理工作環境安全管理及健康照護。

7 員工申訴

2025年度情形

員工申訴、歧視及勞資爭議均為0件。

後續管理方向

維持暢通、保密及禁止報復之申訴機制。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-1 人力資源目標與員工概況

員工人數與人力變化

截至2025年12月31日，本公司員工共37人，其中直接人工3人、間接人工34人，較2024年底26人增加11人，年增42.31%。

人力類別	2024年	2025年	增減人數	年度變動
直接人工	3	3	0	0%
間接人工	23	34	+11	+47.83%
員工總數	26	37	+11	+42.31%

2025年度員工人數增加，主要係配合公司營運轉型、新事業開發及管理需求所進行的人力配置。新增人力主要屬間接人員，反映公司在業務拓展、產品開發及管理職能方面增加投入。

直接人工與間接人工為公司內部人力分類，並非GRI 2-7所定義之全職、兼職、不定期契約或定期契約分類。公司後續將依GRI要求，補充按性別、地區及僱用類型劃分之員工資料。

截至2026年4月15日，公司員工共34人，其中直接人工3人、間接人工31人。此數據屬報告期間後資訊，僅用於說明報告發布前之人力變化，不納入2025年度期末員工人數及相關比率計算。

員工性別與職級結構

2025年底，本公司男性員工20人、女性員工17人，分別占員工總數54.05%及45.95%。

職級	男性	女性	合計	占員工總數
高階主管	4	0	4	10.81%
中階主管	3	3	6	16.22%
基層員工	13	14	27	72.97%
合計	20	17	37	100.00%

主管人員共10人，其中女性主管3人，女性主管比例為30.00%。基層員工中女性14人，占基層員工51.85%。

本公司之任用、薪資、考核及晉升，以職務需求、工作能力、專業經驗與績效表現為主要考量，不因性別或其他個人特徵給予不合理差別待遇。

員工年齡結構

2025年度員工平均年齡為46.30歲。依年齡層分析，31至50歲員工占比最高，為45.95%；51歲以上員工占40.54%；30歲以下員工占13.51%。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-1 人力資源目標與員工概況

職級	30歲以下	31至50歲	51歲以上	合計
高階主管	0	1	3	4
中階主管	0	4	2	6
基層員工	5	12	10	27
合計	5	17	15	37
占比	13.51%	45.95%	40.54%	100.00%

員工年齡結構反映公司兼具資深經驗傳承及新進人才投入。未來將持續透過職務代理、知識移轉、教育訓練與人才培育，降低關鍵職務集中及經驗斷層風險。

員工學歷分布

2025年度員工以大專學歷為主，共約23人，占62.16%；碩士學歷約4人，占10.81%。

學歷	2024年	2025年	2025年推算人數
博士	0%	0%	0
碩士	7.69%	10.81%	4
高中	26.92%	24.32%	9

學歷	2024年	2025年	2025年推算人數
高中以下	3.85%	2.70%	1
合計	100.00%	99.99%註	37

薪酬管理

本公司依職務內容、專業能力、經驗及市場薪資水準核定薪資，並遵守各營運地區之最低工資與勞動法令。2025年度臺灣地區非管理職全時新進員工之起薪高於法定最低工資。相關任用條件載明於任用通知文件。

項目	2025年度情形
臺灣非管理職全時新進人員起薪	高於法定最低工資
臺灣最低工資比較倍數	待依最低起薪÷法定最低工資計算
中國地區新進人員薪資比較	待依各營運所在地最低工資補充
男女同工同酬管理	依職務、能力、經驗及績效核薪

正式揭露應補充最低起薪與當地法定最低工資之比率。

非主管全時員工薪資平均數、中位數及其年度變動情形，依主管機關規定於公開資訊觀測站申報。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-2 人才培育

人才能力是支持公司營運轉型與長期發展的重要基礎。本公司依營運策略、職務需求及法令要求，規劃員工教育訓練與職涯發展措施，協助員工取得執行職務所需之專業知識、法令遵循能力及管理技能。

2025年度公司因應經營團隊調整、新事業布局及人力增加，持續辦理資訊安全、誠信經營及其他職務相關訓練。由於部分課程紀錄及訓練人時尚在彙整，本節依目前可驗證資料揭露，未完整資料則明確說明其限制。

人才培育管理方針

本公司人才培育以職務適任、法令遵循、專業發展及組織傳承為主要方向，並依員工職務、職級及實際工作需求安排內部或外部訓練。

培育面向	主要內容
新進人員訓練	公司制度、工作規則、職務內容、資訊安全及必要法令宣導。
法令遵循訓練	誠信經營、防範內線交易、資訊安全及其他法令要求。
專業職能訓練	依資訊、財務、研發、業務、租賃管理及其他職務需求安排專業課程。
管理職能發展	依主管職務需要提供管理、領導、風險管理及績效管理相關學習機會。
外部進修	視職務需求派員參加外部研習、證照或專業訓練。
知識分享與傳承	透過工作指導、內部會議及經驗交流，促進跨部門知識傳遞。

本公司後續將建立一致的訓練資料管理格式，記錄課程名稱、日期、課程類型、時數、參訓人員、性別、職級、費用及完成情形，以提高教育訓練資訊之完整性與可追溯性。2025年度教育訓練如下：

日期	課程名稱	課程時數
2025年10月21日、10月28日	惡意程式偵測、分析與防護實務	12小時
2025年12月19日	2025年落實防範內線交易之執行情形	2小時

註：訓練人時為「每人實際參訓時數」之合計。資安課程目前僅能確認課程總長為12小時。公司後續將以完整年度訓練人時為基礎，評估訂定每人年度訓練時數目標。正式目標應經管理階層確認後，再納入後續年度追蹤。

員工技能提升與持續發展



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-2 人才培育

績效與職涯發展評估

本公司透過年度績效評核，檢視員工工作目標、職務表現及能力發展情形，評核結果作為工作回饋、薪酬調整、人才培育、職務安排及晉升決策之參考。(4-2.6 晉升與職務發展)

本公司依組織需求、職務能力、工作績效、專業經驗及發展潛力，作為員工晉升及職務調整之評估基礎。相關決策由權責主管及人力資源管理單位依公司制度辦理。主要原則包括：

原則	說明
公平評估	依職務條件、能力、績效及經驗進行綜合評估。
績效回饋	透過績效評核及主管回饋，協助員工理解工作表現與改善方向。
內部人才優先評估	於適當職務出缺時，視內部人員資格及發展需求評估任用可能性。
職務調整	依組織需求、員工能力及雙方溝通結果辦理職務調整。
學習支持	職務異動時，依需要提供工作交接、職務說明及必要訓練。
不歧視原則	晉升及職務安排不因性別、年齡、婚姻、宗教或其他非職務因素給予不合理差別待遇。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-3 人權保障

本公司將尊重人權視為企業營運及員工管理的重要原則，並依營運所在地之勞動法令、性別平等及職業安全衛生等規範，持續完善人權政策、管理程序及申訴補救機制。

2025年度，本公司持續關注平等任用、合理工時、薪資與福利、職業健康與安全、職場隱私、禁止歧視、禁止童工及禁止強迫勞動等議題。本節依目前可驗證資料揭露自身營運之管理措施與績效；涉及供應商風險評估、人權訓練及人權盡職調查覆蓋率等尚未完整統計之資訊，則明確揭露其資料限制。

人權政策與承諾

本公司尊重員工及其他工作者之基本權利，並參考下列國際人權及勞動原則，作為公司人權管理制度之發展依據：

國際原則或標準	主要內容
《世界人權宣言》	尊重人格尊嚴、自由及平等權利。
《聯合國企業與人權指導原則》	依循國家保護、企業尊重及補救途徑三大支柱。
聯合國全球盟約十項原則	參考其人權、勞動、環境及反貪腐原則。
國際勞工組織基本原則與權利	包含結社自由、禁止強迫勞動、消除童工、消除就業與職業歧視，以及安全健康工作環境。

人權承諾原則上適用於本公司及納入本報告書範圍之營運據點，主要涵蓋：



人權風險辨識與盡職調查

本公司依自身營運型態，初步盤點員工及其他利害關係人可能面臨之人權議題，包括：

人權議題	可能風險	主要管理措施
薪資與工時	薪資未符合法令、工時過長、未依法給付加班費。	依所在地法令辦理薪資、出勤及加班管理。
平等任用與不歧視	招募、薪酬、考核、晉升或離職管理發生差別待遇。	依職務資格及工作表現進行人事決策，設置反映及申訴管道。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-3 人權保障

人權議題	可能風險	主要管理措施
薪資與工時	薪資未符合法令、工時過長、未依法給付加班費。	依所在地法令辦理薪資、出勤及加班管理。
平等任用與不歧視	招募、薪酬、考核、晉升或離職管理發生差別待遇。	依職務資格及工作表現進行人事決策，設置反映及申訴管道。
職業健康與安全	工作環境、設備、消防或健康管理不足。	辦理職業安全衛生及健康管理措施。
童工及未成年勞工	僱用未達最低就業年齡者，或未成年工作者從事不適當工作。	招募時核驗年齡及身分資料。
強迫勞動	非自願加班、限制離職、扣留證件或收取不當費用。	依勞動契約及法令管理出勤、加班及離職程序。
職場隱私	個人資料、健康資料或申訴資訊遭不當使用或揭露。	依權限管理人事資料，對申訴及檢舉資訊採取保密措施。
申訴與補救	申訴管道不足、處理程序不透明或發生報復。	設置內外部反映管道，依事件性質交由權責單位處理。
供應鏈人權	供應商可能涉及童工、強迫勞動或不合理工時。	後續規劃納入供應商管理及風險評估。

2025年度公司已就自身營運之主要人權議題進行初步辨識，但尚未建立涵蓋所有營運據點及供應商之量化風險評估結果。因此，本年度暫不揭露人權風險評估覆蓋率、高風險供應商數量及改善完成率。

公司後續將逐步建立下列人權盡職調查程序：

1. 確認政策承諾及適用範圍。
2. 建立營運據點及供應商評估母體。
3. 辨識實際及潛在人權負面衝擊。
4. 依衝擊嚴重程度及發生可能性進行排序。
5. 訂定預防、減緩及補救措施。
6. 追蹤執行成果及改善狀態。
7. 向管理階層及利害關係人適當溝通。

多元、平等與不歧視

本公司以職務需求、專業能力、工作經驗及績效作為招募、任用、考核、薪酬及晉升之主要依據，不因性別、年齡、種族、國籍、宗教、婚姻、家庭狀況、身心障礙、性傾向或其他與工作能力無關之因素，給予不合理差別待遇。2025年底員工多元性概況如下：

員工類別	男性	女性	合計	女性比例
高階管理職	4	0	4	0.00%
中階管理職	3	3	6	50.00%
基層員工	13	14	27	51.85%
全體員工	20	17	37	45.95%
全體管理職	7	3	10	30.00%

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-3 人權保障

全體員工男性與女性比例為20：17，男性占54.05%，女性占45.95%。女性主管占全體管理職30.00%。

員工年齡結構及其他多元性資料另於員工結構章節揭露。董事會及其他治理單位之性別與年齡結構，則於公司治理章節說明。

歧視及職場不法侵害事件

公司透過員工反映、申訴、檢舉及日常管理機制，受理可能涉及歧視、騷擾或其他職場不法侵害之事件。2025年度未接獲經確認涉及歧視之案件，因此無需啟動歧視案件改善或補救計畫。

揭露項目	2025年度
經確認之歧視事件	0件
已審查之歧視事件	0件
已執行改善計畫之事件	0件
已完成改善並結案之事件	0件
報告期末處理中事件	0件

公司仍將持續維護申訴及保密機制，不以零案件作為人權風險不存在之唯一判斷依據。

禁止童工與未成年工作者保護

本公司依營運所在地法令辦理人員招募及任用，招募過程核驗應徵者身分及年齡資料，以避免僱用未達法定最低就業年齡者。

若未來僱用年滿法定最低就業年齡但未滿18歲之工作者，公司將依法限制其工作內容及工作時間，避免其從事危險性、有害性或可能影響身心發展之工作。

2025年度公司自身營運未發現違反最低就業年齡規定之事件。

指標	2025年度
發現童工事件	0件
發現未成年工作者從事禁止或危險工作事件	0件
因童工或未成年工作者問題採取改善措施之案件	0件

本年度尚未完成全部供應商之童工風險評估，因此不宣稱供應鏈不存在童工風險。後續將依供應商所在地、產業特性及勞動密集程度，評估建立供應鏈童工風險篩選機制。

禁止強迫勞動與合理工時

本公司禁止任何形式之強迫勞動、債務勞動、人口販運及非自願工作，員工之聘僱、工時、加班及離職均依勞動契約與所在地法令辦理。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-3 人權保障

主要管理原則



依公司2025年度資料，未發現公司自身營運涉及強迫勞動之事件，亦未發生超出法令限制之加班案件。

指標	2025年度
經確認之強迫勞動事件	0件
經確認之超時加班事件	0件
因強迫勞動或工時問題採取補救措施之案件	0件

本年度尚未完成所有供應商之強迫勞動風險評估，因此無法揭露供應商風險覆蓋率及高風險供應商數量。

薪資平等

本公司依營運所在地法令及職務條件訂定薪資，員工薪資不因性別或其他非職務因素而受到不合理差別待遇。2025年度公司員工薪資均符合所在地最低工資相關規定。至於GRI 405-2要求之基本薪資及報酬女男比，尚待依地區、職級及員工類別完成資料彙整。

申訴、檢舉與補救機制

員工及其他利害關係人可透過公司提供之溝通及反映管道，提出與人權、勞動條件、職場環境、誠信經營或其他營運行為有關之疑慮。目前可使用管道包括：

管道	適用對象	主要用途
主管或權責單位	員工	工作安排、勞動條件及日常職場問題。
電子郵件或公司內部反映管道	員工	人權、歧視、騷擾、工時或其他員工議題。
公司官網利害關係人或檢舉管道	外部利害關係人	營運行為、誠信、人權或其他重大疑慮。
會議及面談	員工	日常溝通、意見反映及改善追蹤。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-3 人權保障

人權申訴與通報處理機制

公司接獲案件後，原則上依既定程序處理，並落實保密、禁止報復與後續追蹤。

A. 案件處理流程

1. 受理及登錄
2. 判斷事件性質及權責單位
3. 採取必要保密及防止報復措施
4. 調查事實及蒐集相關資料
5. 決定處理、改善或補救措施
6. 向申訴人或相關人員適當回覆
7. 追蹤改善及結案情形
8. 重大事件依規定向高階管理階層或治理單位報告

B. 2025年度案件統計

2025年度公司未接獲人權相關申訴或通報案件

人權相關申訴或通報案件	已結案件	報告期末處理中案件	經確認涉及歧視之案件	經確認涉及強迫勞動之案件
0件	0件	0件	0件	0件

因本年度未發生案件，平均處理天數及結案率不適用。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-4 薪酬福利與員工關懷

本公司重視員工薪酬、福利、健康及工作與生活平衡，並依營運所在地法令及公司制度，提供薪資、保險、退休、休假、健康照護及其他員工福利。

2025年度，公司持續透過職工福利、團體活動、健康照護及員工溝通等措施支持員工。部分福利參與人數、福利適用對象及育嬰留職停薪統計尚待人力資源單位完成彙整，本節依目前可驗證資料揭露，未完整資料則標示為待確認。

本公司薪酬福利及員工關懷之管理原則如下：

1. 依法提供薪資、保險、退休、休假及其他勞動保障。
2. 依職務內容、專業能力、工作績效及營運成果辦理薪酬與獎酬管理。
3. 透過職工福利、健康照護及團體活動支持員工工作與生活需求。
4. 依法管理出勤與加班，避免違反工時規定或發生無償加班。
5. 提供員工反映意見及提出福利建議之管道。
6. 定期檢視福利措施之適用對象、參與情形及執行成效。

本公司設有職工福利委員會，依相關規定及年度資源辦理員工福利事項。職工福利委員會之組成、會議及福利金運用情形，依公司實際制度及紀錄辦理。

薪資與起薪管理

本公司依營運所在地法令、職務內容、專業能力及市場條件訂定薪資。員工薪資不得低於所在地法定最低工資，實際任用條件載明於任用文件或勞動契約。2025年度員工薪資均應符合所在地最低工資規定。

員工福利制度

本公司員工福利包括法定保障及公司額外提供之福利措施。

類別	內容
社會保險	依法辦理勞工保險、就業保險、全民健康保險及其他適用之社會保險。
退休保障	依適用制度提繳勞工退休金或提撥退休準備金。
休假制度	依法提供例假、休息日、特別休假、婚假、喪假、產假、陪產檢及陪產假、家庭照顧假與其他適用假別。
親職支持	依法提供產假、陪產檢及陪產假、育嬰留職停薪及相關權益。
職業災害保障	依適用法令辦理職業災害保險及相關補償。

公司福利與員工關懷措施

類別	福利或活動	2025年度辦理情形
生活關懷	慶生活動依據同仁生日月份定期舉辦，並給予同仁一天生日假	依公司制度辦理
節慶福利	全體員工皆享有端午及中秋禮金及禮品	依年度福利方案辦理
團體活動	重大節慶舉辦員工聚餐	依年度安排辦理

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-4 薪酬福利與員工關懷

類別	福利或活動	2025年度辦理情形
家庭支持	全體員工皆享有婚喪喜慶之補助	依公司或職福會辦法申請
健康照護	依據年資補助員工健檢	依公司制度及適用資格辦理
學習發展	內外部教育訓練及必要之進修支持	依職務需求辦理
團隊交流	定期舉辦公司員工旅遊	依公司年度資源辦理
獎酬	員工酬勞、績效獎金及年終獎金	依公司營運、部門及個人績效辦理

上述福利之實際發放資格、補助標準及適用範圍，以公司有效辦法及當年度核定方案為準。

績效與獎酬制度

除固定薪資及一般福利外，公司得依營運成果、部門績效及個人工作表現，辦理員工酬勞、績效獎金、專案獎金或年終獎金。各部門績效評估方向包括：

部門或職能	主要評估面向
業務部門	銷售成果、毛利、獲利情形、應收帳款及其他經核定指標。
研發或專案部門	專案進度、品質、成果達成及其他專案指標。
物業管理部門	管理標的出租率、空置率、租金收取、維護品質及其他管理指標。
其他部門	年度KPI、工作品質、任務達成及部門營運成果。

實際獎金資格、計算方式與發放金額，依公司相關辦法、當年度營運結果及核決程序辦理。非屬固定工資或保證給付之項目，依適用法令及公司制度認定。

退休制度

本公司依《勞動基準法》《勞工退休金條例》及其他適用法令辦理員工退休保障。對於適用勞工退休金新制之員工，公司按月提繳不低於員工每月工資6%之退休金，存入勞工保險局設立之個人退休金專戶。該項雇主提繳金額由公司負擔，不自員工薪資中扣除。

如公司仍有適用勞退舊制之員工，則依《勞動基準法》及相關規定辦理勞工退休準備金提撥及退休給付。實際適用人數、退休準備金專戶餘額及確定福利義務，依財務報表及公司人事資料揭露。2025年度合併財務報表認列確定提撥計畫之退職後福利費用為新台幣1,866仟元。

退休相關指標	2025年度
確定提撥計畫退職後福利費用	新台幣1,866仟元

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
4-1 人力資源目標與員工概況
4-2 人才培育
4-3 人權保障
4-4 薪酬福利與員工關懷
4-5 職場安全與健康
5 社會共融
6 附錄

4-4 薪酬福利與員工關懷

育嬰留職停薪

本公司依適用法令提供育嬰留職停薪及相關親職權益，不因員工申請育嬰留職停薪而予以不利處分。依性別揭露具資格人數、實際申請人數、復職人數及復職後留任情形。

指標	男性	女性	合計
2025年度實際申請人數	0	0	0

健康照護與工作生活平衡

本公司依員工需求及公司資源，透過健康檢查、團體活動及日常溝通，支持員工身心健康與工作生活平衡。

措施	2025年度管理情形
一般健康檢查	依公司制度及適用資格安排或補助；2025年度100%落實執行全員一般健康檢查。
特殊健康檢查	如有從事法定特別危害健康作業之人員，依法安排特殊健康檢查；2025年度無相關人員從事危害健康之作業，無特殊健康檢查。
員工旅遊及聚餐	依公司年度計畫及資源辦理。
防災及緊急應變	依營運場所及法令要求辦理必要之消防、防災或緊急應變措施。
工作與生活平衡	透過休假、工時管理及員工活動，支持員工工作與生活需求。

工時管理與勞資關係

公司依適用勞動法令及內部出勤程序管理工作時間與加班。加班原則上應依程序提出申請並經核准，公司不得要求員工從事未申報或未依法補償之加班。

依公司2025年度出勤管理資料，未發現經確認違反法定工時上限之案件，亦未發生經確認之勞資爭議。

指標	2025年度
經確認違反法定工時上限案件	0件
經確認無償加班案件	0件
經確認勞資爭議案件	0件

零案件代表報告期間未發現經確認之違規事件，不代表公司不存在潛在工時風險。公司仍持續透過出勤紀錄及加班管理進行檢視。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-4 薪酬福利與員工關懷

員工參與與福利改善

員工可透過主管、職工福利委員會、會議或其他公司提供之溝通管道，反映福利需求及工作環境建議。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-5 職場安全與健康

職場安全是企業永續發展的根基，更是保護全體員工生命健康的首要責任。本公司深知，每一項作業環節都潛藏風險，唯有以系統化、制度化方式嚴格管理，才能有效預防職業災害的發生。

本公司職業安全衛生政策涵蓋以下原則：

- 建立完善之職安衛管理架構，界定各級主管、員工責任
- 制定災害防止與應變計畫
- 定期實施巡查、檢點與風險評估
- 舉辦教育訓練並強化自主防災意識
- 建置應急通報系統與急救指引
- 嚴格管理化學品、消防與機械安全

職業健康與安全管理體系

本公司職業健康與安全管理範圍涵蓋員工、營運場所及外勤工作環境，主要制度內容如下：

項目	內容
適用範圍	100% 員工、全廠區與外勤工作環境
制度覆蓋	設備檢查、作業安全、消防演練、危害物質管理、防護設備、急救應變
外部驗證	守則已經檢查機構認可，並獲多數員工簽署同意

危害辨識與風險管理

本公司依作業環境及設備特性進行危害辨識，並透過標準作業程序、巡檢、異常通報及防護措施管理職業安全風險：

階段	內容
危害評估	針對機械設備、電氣裝置、化學品、消防安全等進行風險評估
標準化流程	所有作業類型皆須依照標準作業程序（SOP）事前進行危害因子盤點
巡檢制度	由各部門主管主責執行定期／不定期現場巡視
異常通報機制	員工可透過內部通報系統即時反映，管理單位責成限期改善
預防機制	實施定期／不定期巡檢、檢點制度、標準作業程序訂定
防護措施	提供耳塞、面罩、防酸鹼手套、安全帽等個人防護裝備
處置時效	主管單位須於 3 日內完成事故調查與報告；重大災害則應於 24 小時內通報政府主管機關

風險等級評估與分級學習

本公司依據「危害嚴重性」與「發生可能性」兩軸交叉評估風險等級：

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-5 職場安全與健康



風險等級對應處理原則：

- 低風險（1-3 分）：列入一般管理程序，定期關注
- 中風險（4-6 分）：需指定負責單位改善，追蹤成效
- 高風險（8-9 分）：優先改善、採行強制性工程或作業控制
- 極高風險（12-16 分）：立即暫停作業，召開風險應變會議，執行緊急改善

安全衛生教育訓練

本公司依職務及作業風險安排安全衛生宣導、特殊作業訓練及消防演練，2025年度辦理情形如下：

訓練類別	內容
年度定期訓練	員工須參與每年定期的安全衛生及災變預防訓練
特殊作業認證	特殊作業與機械操作人員必須完成特定教育訓練
訓練內容範圍	電氣安全、化學品管理、急救技能、消防演練等
消防演練	定期舉辦消防講習及演練
員工保險	依法辦理勞工保險、全民健康保險；另特別增加團體保險

勞工健康服務與職業病預防

本公司透過健康檢查、健康諮詢及工作調整等措施，協助員工預防職業相關健康風險：

- 定期安排健康檢查、特殊作業人員職前及在職健康評估
- 提供相關健康促進服務與疾病預防諮詢
- 工作壓力過大或情緒異常員工可申請調整崗位
- 新冠肺炎時期：本公司提供上班員工每日一個口罩，並每日量兩次體溫

2025 年事故與傷害通報：守住零事故紀錄

2025 年度未發生職業災害，未來，我們將持續強化預防機制與即時通報機制。主要指標統計如下：

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

4-1 人力資源目標與員工概況

4-2 人才培育

4-3 人權保障

4-4 薪酬福利與員工關懷

4-5 職場安全與健康

5 社會共融

6 附錄

4-5 職場安全與健康

指標項目	2024 年	2025 年	指標項目	2024 年	2025 年
工傷件數	0 件	0 件	火災件數	0 件	0 件
死亡事故	0 件	0 件	火災死傷人數	0 件	0 件
工作損失時數	0 小時	0 小時	工時損失（火災相關）	0 小時	0 小時
可記錄職業傷害率	0%	0%	火災死傷人數占員工總人數比率	0%	0%



5 社會共融

讓科技的光，照進人心的深處，讓每一份努力都成為他人前行的力量。
我們從不將「科技」僅視為效率與速度的代名詞；對我們而言，科技是一種良善的力量、一道溫柔的光，應該被用來縮短差距、放大理解、推動每一個人走向更好的未來。
正因如此，「社會共融」從來不是一紙政策，而是我們深信不疑的企業信念。從職場內部的多元平等，到對社區、偏鄉與青年世代的長期投入，每一項行動，都是我們想看見「幸福社會」的延伸。



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策
2 經營治理
3 友善環境
4 職場共好
5 社會共融
5-1 共融目標
5-2 青年共創
5-3 社會公益
6 附錄

5-1 共融目標

以核心能力回應社會需求

遠見科技將社會共融視為企業永續發展的重要面向，並關注員工多元與平等、青年發展、教育資源、弱勢關懷及社區參與等議題。

公司期望結合自身科技、數位產品及營運資源，在可行範圍內支持教育及社會參與，並逐步建立社會投入之決策、紀錄及成效追蹤機制。本章以2025年度實際執行成果為揭露基礎；過往年度活動僅作為歷史背景，尚未完成確認之資料則不列為2025年度績效。

本公司關注營運活動與社會之間的互動，並依公司規模、營運資源及利害關係 人需求，推動員工共融、教育支持、青年發展及社區公益。

社會共融管理原則如下：

1. 以實際社會需求及受益對象需求作為投入評估基礎。
2. 優先結合公司產品、科技及人力資源推動相關行動。
3. 明確區分現金捐贈、實物捐贈、活動贊助及員工志工投入。
4. 保存公益活動之核准、付款、受贈及成果紀錄。
5. 避免以單次活動或投入金額直接推論長期社會影響。
6. 依實際執行成果揭露受益對象、投入資源及可量化成果。
7. 定期檢視公益活動與公司重大主題及永續策略之關聯。
8. 關注營運據點對當地社區可能產生的正面與負面影響。

2025年度社會共融事項由相關業務單位、人力資源或行政管理單位及永續推動單位依職責協同辦理。重大投入或合作計畫依公司核決權限辦理。

各項社會共融目標及規劃時程如下：

公司依目前資料完整度，將目標分為近期管理建置及中長期影響管理兩階段。

管理面向	2025年度現況	2026年近期目標	2027年以後方向
多元與平等	女性員工17人，占45.95%；女性主管3人，占管理職30.00%	每年檢視性別、年齡、職級及薪酬結構；維持不歧視之招募與晉升原則	建立多元人才發展及管理職人才培育機制
員工參與	員工活動、福利及訓練資料分散於不同單位	建立員工活動、福利及公益參與統計方法	依員工意見持續調整員工參與及共融措施
教育與青年支持	2025年度成果待依實際資料確認	建立活動遴選、投入及成果紀錄	評估發展與公司核心能力相關之教育或青年合作計畫
社區公益	歷史上曾投入偏鄉教育、文化及公益活動；2025年度成果待確認	完成公益投入金額、物資、志工人次及受益對象統計	建立重點公益議題及中長期合作關係
社區影響管理	尚未建立以營運據點為基礎之社區衝擊評估	盤點營運據點、周邊社區及主要利害關係人	建立社區參與、需求評估及負面影響管理流程
資料治理	部分活動缺乏統一定義及成效指標	建立社會投入台帳及佐證文件清單	視資料成熟度建立社會影響評估方法

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

5-1 共融目標

5-2 青年共創

5-3 社會公益

6 附錄

5-1 共融目標

公司不以員工男女比例必須達到1：1或女性主管必須達到固定比例作為唯一共融成果，而是透過平等程序、人才培育及年度結構檢視，避免不合理差別待遇。

多元共融與員工參與

公司重視員工在招募、任用、薪酬、培訓及職涯發展過程中的平等機會，並依職務資格、能力及工作表現進行人事決策。2025年底員工多元性摘要如下：

指標	2025年度
員工總人數	37人
男性員工	20人，占54.05%
女性員工	17人，占45.95%
管理職總人數	10人
女性管理職	3人，占30.00%
經確認歧視案件	0件

完整員工性別、年齡及職級資訊詳見第四章「職場共好」。

員工參與及共融措施

公司依實際需求提供員工活動、休憩及意見反映機制，以支持員工互動與工作生活平衡。

措施	2025年度狀態
員工休憩空間	PLAY LAND或其他休憩設施
員工飲品或點心	依個營運據點施行
員工團體活動	依個營運據點施行
彈性工時	依個營運據點施行
育嬰留職停薪	依適用法令辦理；2025年申請人數為0，資格及復職資料詳見第四章
心理健康支持	依個營運據點施行
員工意見反映	依主管、會議、電子郵件或其他公司管道辦理

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

5-1 共融目標

5-2 青年共創

5-3 社會公益

6 附錄

5-2 青年共創



有光、有路、有伴行，
未來不再遙遠！
本公司深知，
青年不只是未來的希望，
更是當下創新的種子。

京台青年創新創業大賽

本公司自 2016 年起，持續參與協辦各項「台北-北京」青年創新盛事，為兩岸青年搭建創意實踐與交流的橋樑。他們代表的，是下一個十年技術浪潮的推手，也是企業與社會永續之路的同行者。

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

5-1 共融目標

5-2 青年共創

5-3 社會公益

6 附錄

5-3 社會公益

用十年如一日的行動，讓愛成為日常風景！
本公司深耕偏鄉教育已逾十年，每年定期捐贈翻譯筆與數位學習工具，為原鄉學校補足資源落差

遠見科技之名，承載著我們對未來的雄心與企圖。我們不只滿足於『洞察趨勢』，更選擇深度融入世界、主動回應時代變革，並以長期價值為核心軸線，打造真正具備韌性、可持續且多方共享的企業生態系。

這本 ESG 報告書，是我們向所有利害關係人交付的坦誠成績單，更是我們對未來社會的一席鄭重承諾。我們登高望遠，從氣候治理到社會共融，從員工福祉到技術倫理，每一項指標、每一次抉擇、每一個具體行動，都是我們對這個世界最真實的宣告：『我們在乎，且正全力踐行。』

我們深知，永續從非終點，而是一段不斷自我修正、深化與升級的動態旅程。我們期許未來的遠見科技，不僅是營運穩健、技術領先的業界典範，更是值得信任、傾聽共鳴且勇於革新的社會關鍵角色。在這個疾速變動的時代，我們選擇以更清晰的洞察、更柔軟的同理、更堅定的步伐，堅實地邁向未來。

真正的競爭力，不在於前行得有多快，而在於能看得多遠、走得多穩，並攜手眾人同行。因為我們所『遠見』的，從不局限於一家企業的微觀未來，而是一個更公平、更美好的永續全景。」



遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄一 GRI內容指引

使用聲明	遠見科技股份有限公司已參考 GRI準則報導【報導期間 2025／01／01 至 2025／12／31】期間內，GRI內容索引表中引述的資訊。
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI行業準則	無適用行業準則

GRI準則	揭露項目		對應章節	頁數
GRI 2：一般揭露 2021	GRI 2-1	組織詳細資訊	0-1 關於本報告書	P3-5
	GRI 2-2	組織永續報導中包含的實體	0-1 關於本報告書	P3-5
	GRI 2-3	報導期間、頻率及聯絡人	0-1 關於本報告書	P3-5
	GRI 2-4	資訊重編	0-1 關於本報告書	P3-5
	GRI 2-5	外部保證/確信	0-1 關於本報告書	P3-5
	GRI 2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1-2 公司概況	P14-17
	GRI 2-7	員工	4-1 人力資源目標與員工概況	P80-82
	GRI 2-8	非員工的工作者	4-1 人力資源目標與員工概況	P80-82
	GRI 2-9	治理架構及組成	1-1 永續發展策略 2-3 公司治理	P12-13 P37-46
	GRI 2-10	最高治理單位的提名與遴選	2-3 公司治理	P37-46

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄一 GRI內容指引

GRI準則	揭露項目		對應章節	頁數
GRI 2：一般揭露 2021	GRI 2-11	最高治理單位的主席	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1-1 永續發展策略 2-3 公司治理	P12-13 P37-46
	GRI 2-13	衝擊管理的負責人	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-14	最高治理單位於永續報導的角色	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-15	利益衝突	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-16	溝通關鍵重大事件	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-17	最高治理單位的群體智識	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-18	最高治理單位的績效評估	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-19	薪酬政策	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-20	薪酬決定流程	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-21	年度總薪酬比率	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-22	永續發展策略的聲明	0-2 經營者的話 1-1 永續發展策略	P6-8 P12-13
	GRI 2-23	政策承諾	2-3 公司治理	P37-46

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄一 GRI內容指引

GRI準則	揭露項目		對應章節	頁數
GRI 2：一般揭露 2021	GRI 2-24	納入政策承諾	2-3 公司治理 2-4 風險管理	P37-46 P47-51
	GRI 2-25	補救負面衝擊的程序	2-3 公司治理 2-4 風險管理	P37-46 P47-51
	GRI 2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	2-3 公司治理 4-3 人權保障	P37-46 P85-89
	GRI 2-27	法規遵循	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 2-28	公協會的會員資格	1-3 利害關係人溝通 2-3 公司治理	P18-21 P37-46
	GRI 2-29	利害關係人議合方針	1-3 利害關係人溝通 2-3 公司治理	P18-21 P37-46
	GRI 2-30	團體協約	2-3 公司治理	P37-46
GRI 3：重大主題 2021	GRI 3-1	決定重大主題的流程	1-4 重大主題	P22-27
	GRI 3-2	重大主題列表	1-4 重大主題	P22-27
	GRI 3-3	重大主題管理	1-4 重大主題	P22-27
經濟績效	GRI 201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2-2 營運績效	P32-36

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄一 GRI內容指引

GRI準則	揭露項目		對應章節	頁數
經濟績效	GRI 201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	2-4 風險管理 3-2 氣候變遷風險與機會	P47-51 P60-63
反貪腐	GRI 205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2-3 公司治理	P37-46
	GRI 205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2-3 公司治理	P37-46
職業安全衛生	GRI 403-1	職業安全衛生管理系統	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-3	職業健康服務	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-6	工作者健康促進	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4-5 職場安全與健康	P94-96
	GRI 403-9	職業傷害	4-5 職場安全與健康	P94-96

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄一 GRI內容指引

GRI準則	揭露項目		對應章節	頁數
職業安全衛生	GRI 403-10	職業病	4-5 職場安全與健康	P94-96
訓練與教育	GRI 404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4-2 人才培育	P83-84
	GRI 404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4-2 人才培育	P83-84
	GRI 404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4-2 人才培育	P83-84
員工多元化與平等機會	GRI 405-1	治理單位與員工的多元化	4-3 人權保障 5-1 共融目標	P85-89 P98-99
	GRI 405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	4-3 人權保障 5-1 共融目標	P85-89 P98-99
不歧視	GRI 406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	4-3 人權保障	P98-99
顧客隱私	GRI 418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2-3 公司治理	P37-46

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄二　遠見ESG 永續報告書對應SABA,IFRS-1 及IFRS-S2 之索引

報告章節	SASB 章節碼	SASB 對應摘要	IFRS 章節碼	IFRS-S1/S2 對應摘要	頁數
0-1 關於本報告書	RR0101, CG-AA-430a.1	報告依據電子製造業指標，涵蓋產品設計、供應鏈管理、資源使用等財務重大議題。	IFRS S1	符合 IFRS S1 對財務相關永續議題揭露要求，並依 S2 進行氣候風險與情境分析披露。	P3-5
0-2 經營者的話		強調資訊透明與治理能力建設，涵蓋氣候風險與資產活化，對應 SASB 在治理與風險面向之資訊揭露。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	董事會支持氣候治理，強化風險應變能力，符合 IFRS S1/S2 強調治理與風險評估架構要求。	P6-8
0-3 永續績效		列舉溫室氣體、廢棄物、人權、職安、誠信經營等指標成果，對應 SASB 各主題揭露績效。	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	對應 IFRS S1 永續資訊揭露與 S2 氣候目標指標，包含碳密集度、TCFD 治理與產品生命週期等。	P9-10
1-1 永續發展策略		揭露董事會監督、ESG 內化與治理機制，對應 SASB 的治理結構與風險揭露指標。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	涵蓋 IFRS S1 對治理與風險管理要求，如 S1-2、S1-3、S1-5。	P12-13
1-2 公司概況		說明營運與產業背景，對應 SASB 行業分類與永續策略脈絡揭露要求。	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	輔助識別主要業務風險、治理結構與相關氣候議題背景。	P14-17
1-3 利害關係人溝通		依 AA1000 鑑別與溝通利害關係人，對應 SASB 中利害關係人參與與重要性鑑別方法。	IFRS S1	對應 IFRS S1 中資訊揭露與內部控制互動溝通機制。	P18-21
1-4 重大主題		透過雙重重大性鑑別議題，對應 SASB 價值鏈、永續風險、資訊安全、廉政、職安等項目指標	IFRS S1,S2	依 S1/S2 建立重大性矩陣，並呈現風險影響、管理機制與關鍵人責任分配。	P22-27

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄二　遠見ESG 永續報告書對應SABA,IFRS-1 及IFRS-S2 之索引

報告章節	SASB 章節碼	SASB 對應摘要	IFRS 章節碼	IFRS-S1/S2 對應摘要	頁數
2-1 營運目標		涵蓋成長策略、多元化產品與ESG 導入，對應 SASB 業務模式與創新（Business Model & Innovation）	IFRS S1 §22-23；S2 §13	揭露短中長期目標、資源配置與風險，對應 IFRS S1 §22-23；S2 §13 關於策略與指標揭露	P29-31
2-2 營運績效		財務績效與經濟價值分配，對應 SASB 的財務績效指標披露	IFRS S1 §21	提供主要財務指標，支援 IFRS S1 §21 資源與績效衡量	P32-36
2-3 公司治理		對應 SASB 治理（Governance）領域，包括董事會結構、薪酬機制、誠信經營	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	IFRS S1 §24 公司治理揭露要素，包括董事會角色、政策與合規	P37-46
2-4 風險管理		揭露營運、財務、資安、氣候等風險，符合 SASB 風險管理項目	IFRS S1 §26-28	符合 IFRS S1 §26-28 對風險與應對策略之揭露要求；亦包含 IFRS S2 §12-15 之氣候風險識別與管理	P47-51
2-5 產品與服務		強調永續產品與 ESG 導向技術，符合 SASB 中的環境與創新領域	IFRS S1 §21, S2 §19	連結至 IFRS S1 §21 策略與資源使用揭露，及 S2 §19 減碳創新措施	P52-55

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄二　遠見ESG 永續報告書對應SABA,IFRS-1 及IFRS-S2 之索引

報告章節	SASB 章節碼	SASB 對應摘要	IFRS 章節碼	IFRS-S1/S2 對應摘要	頁數
3-1 環境與氣候管理	RR0101, CG-AA-430a.1	強調董事會治理、碳排目標、能源與供應鏈行動；對應 SASB 氣候戰略管理指標。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	依 IFRS S2 四構面進行揭露，包括治理、策略、風險管理、指標與目標，明列各階段碳減量與再生能源目標。	P57-59
3-2 氣候變遷風險與機會		涵蓋氣候風險識別、應變與氣候機會，與 SASB 的風險與創新管理指標對應。	IFRS S2	遵循 IFRS S2 情境分析與氣候風險整合制度，涵蓋轉型與實體風險之財務衝擊模擬。	P60-63
3-3 溫室氣體排放		揭露範疇一至三排放及生命週期資料，符合 SASB 的碳排透明度要求。	IFRS S2	依據 GHG Protocol、ISO 14064 揭露範疇分類與排放量，符合 IFRS S2 要求的排放量量化與基準年設定。	P64-67
3-4 減碳計劃		規劃範疇 1~3 的減碳措施、綠能導入與 KPI，對應 SASB 的排放削減與能源轉型揭露要求。	IFRS S2	強調供應鏈與下游客戶的排碳管理，結合 TCFD 與 GRI 305-3 規定，支援 IFRS S2 下的價值鏈揭露。	P68-70
3-5 能源管理		高效用能、創能與再生能源策略，與 SASB 能源管理相關議題對應。	IFRS S2	包含能源強度指標、再生能源導入、綠電租戶規劃等，滿足 IFRS S2 的績效指標要求。	P71-73
3-6 水資源與廢棄物管理		揭露水耗量與廢棄物總量與回收率，對應 SASB 對資源使用效率與廢棄物管理要求。	IFRS S1	揭露碳排與密集度資料，符合 IFRS S1 的環境績效指標揭露規範。	P74-76
3-7 供應鏈管理	RR0101, CG-AA-430a.1	強化供應商碳揭露與永續績效評估，與 SASB 對供應鏈管理要求對應。	IFRS S1 §26-28 / IFRS S2 §12	協助供應商碳盤與再生能源轉型，符合 IFRS S2 對價值鏈氣候風險管理的要求。	P77-78

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄二　遠見ESG 永續報告書對應SABA,IFRS-1 及IFRS-S2 之索引

報告章節	SASB 章節碼	SASB 對應摘要	IFRS 章節碼	IFRS-S1/S2 對應摘要	頁數
4-1 人力資源目標與員工概況	HC0101, HC0102, HC0103	揭露人力資本績效指標，如離職率、起薪、訓練時數及公安事故等，對應 SASB 員工招募、報酬與勞安指標。	IFRS S1 §26-28 /IFRS S2 §12	與 IFRS S1 中人力資源相關風險管理及指標揭露一致。	P80-82
4-2 人才培育	HC0101, HC0102, HC0103	涵蓋教育訓練、晉升輪調制度與訓練成效指標，對應 SASB 在人力資本發展、職能管理的揭露需求。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	支持 IFRS S1 中人才發展與風險應對揭露，間接關聯於人力永續的治理資訊。	P83-84
4-3 人權保障	SASB HC0103	依據 SASB HC0103，涵蓋招募公平性、童工禁用、薪資平等及風險管控，強化人權管理。	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	與 IFRS S1 中重大風險（如職場人權）揭露要求相符，支援治理與政策措施說明。	P85-89
4-4 薪酬福利與員工關懷		涵蓋員工福利、退休保障、彈性制度與員工參與，對應 SASB 雇員參與與福利揭露面向。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	補充 IFRS S1 中治理與風險緩解策略部分。	P90-93
4-5 職場安全與健康		詳述職安政策、風險辨識、教育訓練與事故處置，對應 SASB 安全管理相關揭露項	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	與 IFRS S1 對勞安風險控管及影響治理高度關聯。	P94-96

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄二　遠見ESG 永續報告書對應SABA,IFRS-1 及IFRS-S2 之索引

報告章節	SASB 章節碼	SASB 對應摘要	IFRS 章節碼	IFRS-S1/S2 對應摘要	頁數
5-1 共融目標	TC-SI-330a.3	依據 TC-SI-330a.3 等指標，涵蓋性別平等、在地員工、教育公益、共融治理等多元面向 KPI 設計與揭露。	IFRS S1 §22-24 /IFRS S2 §4-5	符合 IFRS S1 對社會風險與治理控制、重大性評估、目標追蹤及KPI 建立要求。	P98-99
5-2 青年共創	TC-SI-330a.2	TC-SI-330a.2 涵蓋青年人才發展、創新參與、生涯支持與跨代連結等永續職能推動。	IFRS S1	強化 IFRS S1 對長期人力資本策略與組織韌性的揭露結構。	P100
5-3 社會公益	TC-SI-330a.2	依 TC-SI-330a.1 指標說明社區關係、公益參與、弱勢支持與教育平權之具體實踐。	IFRS S1 §22-24 / IFRS S2 §4-5	對應 IFRS S1 對社會影響風險、企業文化治理與共融行動揭露。	P101

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄三　TCFD對照表

TCFD 支柱	揭露建議	對應報告章節	頁數
治理	董事會對氣候相關議題之監督	1-1 永續發展策略 2-4 風險管理 3-1 環境與氣候管理	P12-13 P47-51 P57-59
	管理階層在評估及管理氣候相關議題之角色	1-1 永續發展策略 2-4 風險管理	P12-13 P47-51
策略	組織所辨識之短、中、長期氣候相關風險與機會	2-4 風險管理 3-2 氣候變遷風險與機會	P47-51 P60-63
	氣候相關風險與機會對組織業務、策略及財務規劃之影響	2-4 風險管理 3-2 氣候變遷風險與機會	P47-51 P60-63
	不同氣候相關情境下（含 2°C 或更嚴格情境）組織策略之韌性	2-4 風險管理 3-2 氣候變遷風險與機會	P47-51 P60-63
風險管理	組織辨識及評估氣候相關風險之流程	2-4 風險管理	P47-51
	組織管理氣候相關風險之流程	2-4 風險管理 3-2 氣候變遷風險與機會	P47-51 P60-63
	上述流程如何整合至組織整體風險管理	2-4 風險管理	P47-51
指標與目標	揭露依其策略及風險管理流程用以評估氣候相關風險與機會之指標	2-4 風險管理 3-3 溫室氣體排放	P47-51 P64-67

遠見科技
2025 永續報告書

1 永續政策

2 經營治理

3 友善環境

4 職場共好

5 社會共融

6 附錄

附錄一
GRI Standards
2021 內容索引

附錄二 SASB 索引

附錄三 TCFD 對照表

附錄三　TCFD對照表

TCFD 支柱	揭露建議	對應報告章節	頁數
指標與目標	揭露範疇一、二及（重大者）三 GHG 排放及其相關風險	3-3 溫室氣體排放	P64-67
	揭露用以管理氣候相關風險與機會之目標及對該等目標之績效	3-1 環境與氣候管理	P57-59